

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ



**ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017**

ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫລະ

ສະເໜີຕໍ່ຄະນະຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ

ຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາມີຄວາມເຫັນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ (ບໍລິສັດ) ໄດ້ສະແດງສະຖານະທາງການເງິນຂອງບໍລິສັດ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີ ຊຶ່ງອະທິບາຍໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານສະບັບນີ້.

ການກວດສອບຂອງພວກເຮົາມີດັ່ງນີ້:

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະກອບດ້ວຍ:

- ໃບສະຫຼຸບຊັບສົມບັດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017
- ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບສໍາລັບທ້າຍປີ
- ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນຕົນເອງສໍາລັບທ້າຍປີ
- ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດສໍາລັບທ້າຍປີ ແລະ
- ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ສັງລວມຫຼັກການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ.

ພື້ນຖານໃນການອອກຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາໄດ້ດໍາເນີນການກວດສອບ ຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບສາກົນ (ISAs). ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງພວກເຮົາພາຍໃຕ້ມາດຕະຖານໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ສໍາລັບການກວດສອບ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຂອງບົດລາຍງານພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສໍາລັບການອອກຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ.

ຄວາມເປັນອິດສະຫລະ

ພວກເຮົາມີຄວາມເປັນອິດສະຫລະ ຈາກບໍລິສັດ ຕາມຂໍ້ກຳນົດຈັນຍາບັນ ຂອງຜູ້ປະກອບອາຊີບນັກບັນຊີໃນສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ກຳນົດໂດຍຄະນະກຳມະການຈັນຍາບັນນານາຊາດ ສໍາລັບນັກບັນຊີ (IESBA Code) ແລະ ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຄວາມຮັບຜິດຊອບຫຼັກຈັນຍາບັນອື່ນໆ, ທີ່ສອດຄ່ອງກັບ ຈັນຍາບັນວິຊາຊີບນັກບັນຊີ (IESBA Code).

ເນັ້ນໜັກໃສ່ໃນເລື່ອງ - ພື້ນຖານ ການບັນຊີ ແລະ ຂໍ້ທ້າມໃນການແຈກຢາຍ ແລະ ການນໍາໃຊ້ ບົດລາຍງານການເງິນ

ໂດຍປາສະຈາກການອອກຄໍາເຫັນແບບມີເງື່ອນໄຂ. ພວກເຮົາຮຽກຮ້ອງໃຫ້ທ່ານໃຫ້ຄວາມສົນໃຈຕໍ່ກັບບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ເຊິ່ງໄດ້ອະທິບາຍເຖິງພື້ນຖານການບັນຊີ. ພື້ນຖານການບັນຊີທີ່ຖືກນໍາໃຊ້ໃນການກະກຽມບົດລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ອາດມີຄວາມແຕກຕ່າງກັບພື້ນຖານການບັນຊີທົ່ວໄປທີ່ຖືກຍອມຮັບ ແລະ ຖືກນໍາໃຊ້ໃນປະເທດ ແລະ ຂອບເຂດການຄຸ້ມຄອງອື່ນ. ດັ່ງນັ້ນ ຜູ້ທີ່ນໍາໃຊ້ ຄວນມີຄວາມເຂົ້າໃຈວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ ບໍ່ໄດ້ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງສະຖານະການເງິນ, ຜົນການດໍາເນີນງານ ແລະ ກະແສເງິນສົດຕາມກົດລະບຽບຂໍ້ປະຕິບັດ ໃນປະເທດອື່ນ ຫຼື ຂົງເຂດອື່ນນອກເໜືອຈາກ ສປປ ລາວ.

ເລື່ອງສໍາຄັນໃນການກວດສອບ

ເລື່ອງສໍາຄັນໃນການກວດສອບ ຄື ເລື່ອງຕ່າງໆ ທີ່ມີຄວາມສໍາຄັນທີ່ສຸດຕາມການປະເມີນໂດຍຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດຂອງພວກເຮົາໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນສໍາລັບປີສິ້ນສຸດນີ້. ພວກເຮົາໄດ້ນໍາເນື້ອໃນສໍາຄັນເຫຼົ່ານີ້ມາລວມໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ ພ້ອມນີ້ພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ສະແດງຄວາມເຫັນແຍກຕ່າງຫາກສໍາລັບເລື່ອງເຫຼົ່ານີ້.

ເລື່ອງສໍາຄັນໃນການກວດສອບ	ວິທີການກວດສອບ
ມູນຄ່າຂອງລູກໜີ້ການຄ້າ ອີງຕາມບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ 5 ‘ການປະເມີນການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ, ສົມມຸດຕິຖານ ແລະ ຂໍ້ສັງເກດ’ ແລະ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ 7 ‘ທີ່ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ທີ່ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ ສຸດທິ’ ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ: ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017, ຍອດເຫຼືອທີ່ຕ້ອງຮັບ 17.135 ລ້ານກີບ ຫຼື 3% ຂອງຍອດຊັບສິນທັງໝົດ ແລະ ຄ່າເຜືອໜີ້ທວງຍາກຈໍານວນ 1.238 ລ້ານກີບ, ລູກໜີ້ຄ້າງຊໍາລະເກີນ 6 ເດືອນ ຈໍານວນ 124 ລ້ານກີບ ແລະ ລູກໜີ້ທີ່ຄ້າງຊໍາລະເກີນ 12 ເດືອນ ຈໍານວນ 1.147 ລ້ານກີບ. ບໍລິສັດມີນະໂຍບາຍການປະເມີນຄວາມສາມາດໃນການເກັບເງິນ ແລະ ຕັ້ງຄ່າເຜືອໜີ້ທວງຍາກທີ່ເໝາະສົມ. ຜູ້ອໍານວຍການຈະພິຈາລະນາລູກໜີ້ທີ່ຄ້າງຊໍາລະເກີນ 6 ເດືອນ ເຊິ່ງບໍ່ສາມາດເກັບເງິນໄດ້ຈາກທ້າຍງວດບັນຊີ ແລະ ຈະປະເມີນຄ່າເຜືອໜີ້ທວງຍາກ ໂດຍໃຊ້ຂໍ້ມູນຈາກປະຫວັດການຊໍາລະເງິນ ແລະ ຄາດຄະເນຄວາມສາມາດໃນການຈ່າຍເງິນຂອງລູກໜີ້ແຕ່ລະລາຍ. ພວກເຮົາໃຫ້ຄວາມສໍາຄັນກັບເລື່ອງນີ້ ເນື່ອງຈາກຍອດລວມຂອງທີ່ຕ້ອງຮັບມີຈໍານວນຫຼາຍ ແລະ ເປັນການຕັ້ງປະເມີນການຂອງຜູ້ອໍານວຍການໂດຍການພິຈາລະນາຂອງຜູ້ອໍານວຍການເຊິ່ງຂຶ້ນຢູ່ກັບສົມມຸດຕິຖານກ່ຽວກັບກະແສເງິນສົດຮັບໃນອະນາຄົດ ແລະ ຄວາມສ່ຽງໃນການເກັບເງິນ.	ພວກເຮົາປະເມີນຄວາມເໝາະສົມຂອງຄ່າເຜືອໜີ້ທວງຍາກ ໂດຍ: - ປະເມີນ ແລະ ທົດສອບ ປະສິດທິພາບໃນການອອກແບບ ແລະ ການດໍາເນີນງານຂອງການຄວບຄຸມການແບ່ງແຍກໜ້າທີ່ ກ່ຽວກັບການທົບທວນ ແລະ ອະນຸມັດ ສິນເຊື່ອ, ການເຂົ້າເຖິງ ແລະ ຂໍ້ຈຳກັດ ຂອງລະບົບ; - ທົດສອບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືຂອງບົດລາຍງານອາຍຸທີ່ຕ້ອງຮັບທີ່ໃຊ້ການປະເມີນຄ່າເຜືອໜີ້ທວງຍາກ; - ສອບຖາມ ແລະ ປະເມີນເຖິງຄວາມເໝາະສົມຂອງນະໂຍບາຍການຕັ້ງຄ່າເຜືອໜີ້ທວງຍາກ - ສົມທຽບຄ່າເຜືອໜີ້ທວງຍາກໃນອະດີດ ສໍາລັບຄ່າເຜືອໜີ້ທວງຍາກ ແລະ ການເກັບເງິນໄດ້ຕົວຈິງ ລວມເຖິງການເຄື່ອນໄຫວຂອງຍອດເຫຼືອການຄ້າ; - ການປະເມີນຄວາມເປັນໄປໄດ້ໃນການຮຽກເກັບໜີ້ ແລະ ລວມເຖິງ ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ຂອງ ບັນຊີທີ່ຕ້ອງຮັບ ແລະ ຄ່າເຜືອໜີ້ທວງຍາກໂດຍພິຈາລະນາເປັນລູກໜີ້ໃນແຕ່ລະລາຍ, ແລະ - ຕິດຕາມການຊໍາລະຕົວຈິງຈາກບັນຊີທີ່ຕ້ອງຮັບຈົນເຖິງວັນທີ່ລາຍງານຜູ້ກວດສອບ. ດັ່ງນັ້ນ, ພວກເຮົາພົບວ່າ ຄ່າເຜືອໜີ້ທວງຍາກມີຄວາມສົມເຫດສົມຜົນ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບຂໍ້ມູນໃນອະດີດ ແລະ ສອບຄ່ອງກັບຫຼັກຖານປະຫວັດການເກັບເງິນຄືນ.

ເລື່ອງສໍາຄັນໃນການກວດສອບ	ວິທີການກວດສອບ
ມູນຄ່າຂອງເຄື່ອງໃນສາງ ອີງຕາມບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ 5 ‘ການປະເມີນການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ. ສົມມຸດຕິຖານ ແລະ ຂໍ້ສັງເກດ’ ແລະ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ 5 ‘ສິນຄ້າໃນສາງ ສຸດທິ’ ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ. ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017. ຍອດເຫຼືອສິນຄ້າໃນສາງ 149.189 ລ້ານກີບ ເທົ່າກັບ 23% ຂອງຍອດຊັບສິນທັງໝົດ ຂອງບໍລິສັດ. ສິນຄ້າໃນສາງສຸດທິລວມມີ ຄ່າເພື່ອຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າ ຂອງສິນຄ້າໃນສາງ 5.049 ລ້ານກີບ, ສິນຄ້າໃນສາງນີ້ ສ່ວນໃຫຍ່ ປະກອບມີ ຄ່າສິນຄ້າຄົງເຫຼືອໃນຫ້ອງສະແດງສິນຄ້າ ແລະ ສິນຄ້າຄົງເຫຼືອ ໃນສາງສິນຄ້າ. ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017, ບໍລິສັດໄດ້ທົບທວນຄືນການຕັ້ງຄ່າເພື່ອສໍາລັບສິນຄ້າເຄື່ອນໄຫວຊ້າ ແລະ ຫລ້າສະໄໝ ໂດຍພິຈາລະນາຈາກຂໍ້ມູນທັງສອງໃນອະດີດ ລວມທັງສະພາບຂອງສິນຄ້າໃນສາງຈາກການນັບສິນຄ້າໃນສາງ ແລະ ຄວາມເປັນໄປໄດ້ໃນການຂາຍສິນຄ້າໃນອະນາຄົດ, ຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ປະເມີນການເຄື່ອນໄຫວຂອງສິນຄ້າໃນສາງ ແລະ ລະບຸກຸ່ມຂອງຜະລິດຕະພັນທີ່ເຄື່ອນໄຫວຊ້າ ແລະ ຫລ້າສະໄໝ, ຜູ້ບໍລິຫານຍັງໄດ້ຕັ້ງຄ່າເພື່ອສໍາລັບສິນຄ້າເຄື່ອນໄຫວຊ້າ ແລະ ຫລ້າສະໄໝ ໂດຍການນໍາໃຊ້ ອັດຕາເປີເຊັນ 50% ແລະ 100% ສໍາລັບ ສິນຄ້າທີ່ບໍ່ມີການເຄື່ອນໄຫວພາຍໃນ 180 -365 ວັນ ແລະ ເກີນ 365 ວັນ ຕາມລໍາດັບ ເຊິ່ງຜູ້ບໍລິຫານພິຈາລະນາແລ້ວເຫັນວ່າລາຍການທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນອະດີດ ແລະ ການຄາດຄະເນຂອງລາຍການຂາຍໃນອະນາຄົດຂອງສິນຄ້າໃນສາງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ນອກຈາກນີ້ບໍລິສັດປະເມີນມູນຄ່າສິນຄ້າໃນສາງດ້ວຍລາຄາທຶນ ຫຼື ມູນຄ່າສຸດທິທີ່ຈະໄດ້ຮັບ (NRV) ຜູ້ອໍານວຍການປະເມີນມູນຄ່າສຸດທິທີ່ຈະໄດ້ຮັບໂດຍປຽບທຽບກັບລາຄາຂາຍປົກກະຕິ ຫັກຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຂາຍ. ພວກເຮົາສຸມໃສ່ບັນຫານີ້ເພາະວ່າການປະເມີນມູນຄ່າຂອງສິນຄ້າຄົງເຫຼືອເປັນການຕັດສິນໃຈຂອງຜູ້ອໍານວຍການຢ່າງມີສາລະສໍາຄັນກ່ຽວກັບການປະເມີນຂອງມູນຄ່າສຸດທິທີ່ຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບ ແລະ ຄ່າເພື່ອສິນຄ້າເຄື່ອນໄຫວຊ້າ ແລະ ຫລ້າສະໄໝ	ພວກເຮົາປະເມີນຄວາມເໝາະສົມຂອງການປະເມີນມູນຄ່າສິນຄ້າຄົງຄ້າງໂດຍ: • ທໍາຄວາມເຂົ້າໃຈນະໂຍບາຍຂອງບໍລິສັດ ກ່ຽວກັບການຄິດໄລ່ມູນຄ່າຂອງເຄື່ອງໃນສາງ ແລະ ທົບທວນຄືນຂັ້ນຕອນການເກັບຂໍ້ມູນເພື່ອໃຫ້ໝັ້ນໃຈວ່າກວດກາຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນກ່ຽວກັບຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ໃຊ້ສໍາລັບການທົບທວນຄືນຂອງພວກເຮົາ; • ດໍາເນີນການກວດສອບການຄວບຄຸມພາຍໃນ ການຈັດຊື້ ແລະ ຊໍາລະເງິນ ເຊິ່ງລວມມີ ໃບຂໍອະນຸຍາດສັ່ງຊື້, ໃບສັ່ງຊື້, ການຮັບສິນຄ້າ, ການຊໍາລະ ແລະ ການບັນທຶກ ເພື່ອທົດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງຕົ້ນທຶນສິນຄ້າໃນສາງ; • ການຕິດຕາມການນັບສິນຄ້າໃນສາງໂດຍຜູ້ບໍລິຫານລວມທັງການກວດກາກັບການຄິດໄລ່ຄ່າເພື່ອທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໂດຍສະເພາະ ສິນຄ້າຫລ້າສະໄໝ ແລະ ເປເພ. • ວິເຄາະການເຄື່ອນໄຫວຂອງສິນຄ້າ ແລະ ປຽບທຽບຜົນລັບກັບຜົນການປະເມີນສິນຄ້າເຄື່ອນໄຫວຊ້າ ແລະ ຫລ້າສະໄໝຂອງຜູ້ບໍລິຫານ; • ປຽບທຽບຜົນລັບກັບຜົນການປະເມີນສິນຄ້າເຄື່ອນໄຫວຊ້າ ແລະ ຫລ້າສະໄໝ ກັບ ຂໍ້ມູນໃນການຂາຍໂດຍຜູ້ບໍລິຫານ; • ທົດສອບຄວາມໝ້າເຊື່ອຖືຂອງລາຍງານອາຍຸຂອງສິນຄ້າ ແລະ ລອງສຸ່ມຕົວຢ່າງມາຄິດໄລ່ໃໝ່ ເພື່ອໃຫ້ໝັ້ນໃຈເຖິງຄວາມຖືກຕ້ອງ. • ຜູ້ບໍລິຫານ ປະເມີນຄວາມເໝາະສົມໃນການຄິດໄລ່ລາຄາຂາຍ ຕໍ່ຫົວໜ່ວຍ ແລະ ສຸ່ມກວດກາລາຄາຂາຍຫຼັງທ້າຍງວດບັນຊີ ແລະ ຫຼັກຖານປະກອບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. • ທົດສອບການຄິດໄລ່ມູນຄ່າສຸດທິ ຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບຂອງສິນຄ້າໃນສາງ ໃນວັນທີສິ້ນສຸດຂອງປີ ແລະ ໄດ້ຄໍານວນມູນຄ່າສຸດທິທີ່ຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບ. ຈາກຂັ້ນຕອນຂ້າງເທິງ ພວກເຮົາເຫັນວ່າ ຜູ້ອໍານວຍການ ປະເມີນການຄ່າເພື່ອສິນຄ້າເຄື່ອນໄຫວຊ້າ, ຫລ້າສະໄໝ ແລະ ມູນຄ່າສຸດທິ ທີ່ຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບສົມເຫດສົມຜົນ.

ຂໍ້ມູນອື່ນ

ຜູ້ອຳນວຍການ ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຂໍ້ມູນອື່ນເຊິ່ງປະກອບມີ ຂໍ້ມູນລວມຢູ່ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນປະຈຳປີແຕ່ບໍ່ລວມເຖິງ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບທີ່ຢູ່ໃນເອກະສານລາຍງານນັ້ນ. ພວກເຮົາຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບເອກະສານ ລາຍງານການເງິນປະຈຳປີພາຍຫຼັງວັນທີຂອງບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບ.

ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນບໍ່ຄວບຄຸມເຖິງຂໍ້ມູນອື່ນ ແລະ ບໍ່ໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຕໍ່ຂໍ້ມູນອື່ນ.

ໃນຖານະທີ່ເປັນສ່ວນໜຶ່ງໃນການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງພວກເຮົາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບເອກະສານ ລາຍງານການເງິນ ຄືການອ່ານ ແລະ ພິຈາລະນາວ່າຂໍ້ມູນອື່ນມີຄວາມຂັດແຍ່ງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຫຼື ກັບ ຄວາມຮູ້ທີ່ໄດ້ຮັບຈາກການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ ຫຼື ເຫັນວ່າຂໍ້ມູນອື່ນມີການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ຫຼື ບໍ່.

ຫາກພວກເຮົາພົບວ່າມີການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຜິດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງໃນບົດລາຍງານປະຈຳປີ. ພວກເຮົາຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ຄະນະກຳມະການກວດ ສອບ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການຊາບເພື່ອດັດແກ້ ແລະ ເຜີຍແຜ່ບົດລາຍງານອີກເທື່ອໜຶ່ງ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ຄະນະກຳມະການກວດສອບ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສຳລັບການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ນຳສະເໜີ ໂດຍສອດຄ່ອງກັບ ຫຼັກການບັນຊີ ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ ແລະ ການຄວບຄຸມພາຍໃນ ເຊິ່ງຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ ກຳນົດໄວ້ຢ່າງພຽງພໍ ເພື່ອສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ທີ່ປາສະຈາກ ການລາຍງານບໍ່ຖືກຕ້ອງ ອັນເນື່ອງມາຈາກການສັ່ງໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດ ພາດ.

ໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການປະເມີນຄວາມສາມາດຂອງບໍລິສັດ ໃນການດຳເນີນ ງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ, ເປີດເຜີຍເລື່ອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກ່ຽວກັບການດຳເນີນງານຕໍ່ເນື່ອງ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສຳລັບການ ດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ. ຍົກເວັ້ນ ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະຍຸບບໍລິສັດ ຫຼື ບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໄດ້.

ຄະນະກຳມະການກວດສອບມີໜ້າທີ່ຊ່ວຍຜູ້ອຳນວຍການເບິ່ງແຍງຂັ້ນຕອນໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ວັດຖຸປະສົງຂອງພວກເຮົາ ແມ່ນເພື່ອໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນໂດຍລວມປາສະຈາກ ການສະແດງຂໍ້ມູນຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ, ບໍ່ວ່າເນື່ອງຈາກການສັ່ງໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ສະເໜີຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ເຊິ່ງລວມຄວາມເຫັນຂອງຜູ້ກວດສອບ. ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນຄືຄວາມເຊື່ອໝັ້ນໃນລະດັບສູງ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ເປັນການຮັບປະກັນວ່າການດຳເນີນການກວດສອບຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນຈະສາມາດກວດພົບ ຫຼື ປ້ອງກັນ ການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນສະເໝີໄປ, ຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອາດເກີດຈາກການສັ່ງໂກງຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ຖືວ່າເປັນສາລະສຳຄັນ ເມື່ອຄາດການຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນໄດ້ວ່າລາຍການຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງແຕ່ລະລາຍການ ຫຼື ທຸກ ລາຍການລວມກັນມີຜິດຕໍ່ການຕັດສິນໃຈທາງເສດຖະກິດຕໍ່ຜູ້ໃຊ້ເອກະສານລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້.

ໃນການກວດສອບຂອງພວກເຮົາອີງຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນ, ພວກເຮົາໄດ້ໃຊ້ການປະເມີນຕາມຫຼັກວິຊາຊີບທີ່ຄວນ
ຈະມີຕະຫຼອດການກວດສອບ, ການດຳເນີນງານຂອງພວກເຮົາລວມມີ:

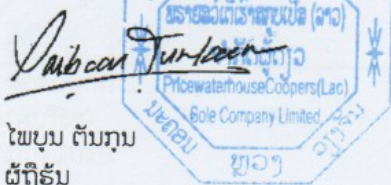
- ການລະບຸ ແລະ ການປະເມີນຄວາມສ່ຽງຂອງການລາຍງານຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ເນື່ອງ
ຈາກການສັງເກດ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ. ການວາງແຜນ ແລະ ການດຳເນີນງານຕາມວິທີການກວດສອບເພື່ອຕອບສະໜອງຕໍ່ຄວາມສ່ຽງ
ເຫຼົ່ານັ້ນ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ໄດ້ຈາກການກວດສອບ ທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບ ແມ່ນພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສຳລັບ
ການສະແດງຄຳເຫັນຂອງພວກເຮົາ. ຄວາມສ່ຽງທີ່ຈະບໍ່ພົບຂໍ້ມູນທີ່ຜິດພາດ ແລະ ເປັນສາລະສຳຄັນ ເຊິ່ງເກີດຈາກການສັງເກດ
ສູງກວ່າຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຈາກຂໍ້ຜິດພາດ, ເນື່ອງຈາກການສັງເກດອາດເກີດຈາກການສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດປອມແປງເອກະສານຫຼັກ
ຖານ, ການຕັ້ງໃຈລະເວັ້ນທີ່ຈະສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມເປັນຈິງ ຫຼື ການເຂົ້າແຊກແຊງການຄວບຄຸມພາຍໃນ.
- ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈ ແລະ ປະເມີນປະສິດທິພາບຂອງລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບ ເພື່ອກຳນົດຂັ້ນ
ຕອນໃນການກວດສອບທີ່ແທດເໝາະກັບສະພາບຕົວຈິງ, ແຕ່ບໍ່ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນກ່ຽວກັບ ປະສິດທິຜົນຂອງ
ການຄວບຄຸມພາຍໃນຂອງບໍລິສັດ.
- ປະເມີນຄວາມເໝາະສົມຂອງການນຳໃຊ້ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ແລະ ຄວາມສົມເຫດສົມຜົນຂອງການຄາດຄະເນທາງບັນຊີ
ລວມທັງການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ສ້າງຂຶ້ນໂດຍຜູ້ອຳນວຍການ.
- ສະຫຼຸບກ່ຽວກັບຄວາມເໝາະສົມຂອງການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສຳລັບການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ຫຼັກ
ຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບວ່າບໍ່ມີຄວາມແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສຳຄັນ ທີ່ກ່ຽວກັບເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງທີ່ອາດມີປັດໃຈ
ໃຫ້ເກີດຂໍ້ສົງໄສຢ່າງທີ່ມີສາລະສຳຄັນຕໍ່ຄວາມສາມາດໃນການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງບໍລິສັດ ຫຼື ບໍ່, ຖ້າພວກເຮົາສະຫຼຸບໄດ້
ວ່າຄວາມແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສຳຄັນ ພວກເຮົາຕ້ອງບັນທຶກໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບຂອງພວກເຮົາທີ່ໄດ້ເປີດເຜີຍກ່ຽວ
ກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນເຊິ່ງການເປີດເຜີຍດັ່ງກ່າວບໍ່ພຽງພໍທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຈະປ່ຽນແປງໄປ ຂໍ້
ສະຫຼຸບຂອງພວກເຮົາຂຶ້ນຢູ່ກັບຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບຈົນເຖິງວັນທີ່ໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ
ຕາມ, ເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງໃນອານາຄົດອາດເປັນສາເຫດໃຫ້ບໍລິສັດບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໄດ້.

ພວກເຮົາໄດ້ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການການກວດສອບກ່ຽວກັບຂອບເຂດ ແລະ ຊ່ວງເວລາຂອງການກວດສອບຕາມທີ່ໄດ້ວາງແຜນໄວ້.
ເຊິ່ງລວມເຖິງບັນຫາທີ່ສຳຄັນທີ່ພົບເຫັນໃນການກວດສອບ ແລະ ຂໍ້ປົກກ້ອງຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ທີ່ພົບ
ລະຫວ່າງການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາໄດ້ໃຫ້ຄຳຮັບຮອງແກ່ຄະນະກຳມະການການກວດສອບວ່າ ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຫຼັກຈັນຍາບັນກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມ
ເປັນອິດສະຫຼະ ແລະ ໄດ້ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການການກວດສອບກ່ຽວກັບຄວາມສຳພັນທັງໝົດ ລວມເຖິງເລື່ອງອື່ນທີ່ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າມີ
ເຫດຜົນທີ່ ບຸກຄົນພາຍນອກອາດພິຈາລະນາເຖິງການກະທົບຕໍ່ຄວາມເປັນອິດສະຫຼະຂອງພວກເຮົາ ແລະ ຫຼັກການທີ່ພວກເຮົາໃຊ້ເພື່ອ
ປ້ອງກັນການຂາດຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ.

ຈາກເລື່ອງທີ່ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການການກວດສອບ ພວກເຮົາໄດ້ພິຈາລະນາເລື່ອງຕ່າງໆທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ທີ່ສຸດໃນການກວດສອບ
ເອກະສານລາຍງານການເງິນຄັ້ງນີ້ ແລະ ກຳນົດເປັນເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ. ພວກເຮົາໄດ້ອະທິບາຍເລື່ອງເຫຼົ່ານີ້ໃນບົດລາຍງານ
ຂອງຜູ້ກວດສອບ. ຍົກເວັ້ນກົດໝາຍ ຫຼື ຂໍ້ບັງຄັບບໍ່ໃຫ້ເປີດເຜີຍຕໍ່ສາທາລະນະກ່ຽວກັບເລື່ອງດັ່ງກ່າວ. ຫຼື ໃນສະພາບການທີ່ຍາກຈະເກີດ
ຂຶ້ນ ພວກເຮົາພິຈາລະນາວ່າບໍ່ຄວນສື່ສານເລື່ອງດັ່ງກ່າວໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ ເພາະການປະຕິບັດດັ່ງກ່າວສາມາດຄາດການໄດ້ຢ່າງ
ສົມເຫດສົມຖາວອນຈະມີຜົນກະທົບໃນທາງລົບຫຼາຍກວ່າຜົນປະໂຫຍດ ຕໍ່ສ່ວນໄດ້ເສຍສາທາລະນະຈາກການສື່ສານດັ່ງກ່າວ.

ບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ວ໌ເຕີເຮົາສ໌ກຸບເບີສ໌ (ລາວ) ຈຳກັດ ຜູ້ດຽວ



ໄພບູນ ຕັນກຸນ
ຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ

ວັນທີ: 2 ມີນາ 2018

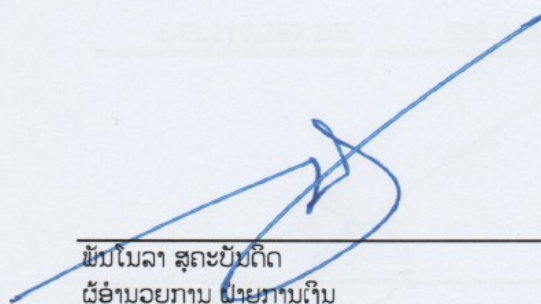
ບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ວ໌ເຕີເຮົາສ໌ກຸບເບີສ໌ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ. ຊັ້ນ 4 ອາຄານເອເອັນແຊດພານິດ, ອາຄານເລກທີ 33 ຖະໜົນລ້ານຊ້າງ
ຜູ້ ປ.ນ 7003, ວຽງຈັນ ສປປ ລາວ. ໂທ: 856 21 222718/9. www.pwc.com/la

ບໍລິສັດ ສວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ
ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

	ບົດ ອະທິບາຍ	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ຊັບສິນ			
ຊັບສິນໝູນວຽນ			
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ	6	7.825.563.835	26.762.714.091
ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ, ສຸດທິ	7	17.638.531.080	18.182.486.807
ເຄື່ອງໃນສາງ, ສຸດທິ	8	149.188.890.866	109.128.048.651
ຊັບສິນໝູນວຽນອື່ນໆ	9	7.767.536.365	5.108.127.818
ລວມຊັບສິນໝູນວຽນ		<u>182.420.522.146</u>	<u>159.181.377.367</u>
ຊັບສິນບໍ່ໝູນວຽນ			
ທີ່ດິນ, ອາຄານ ແລະ ອຸປະກອນ, ສຸດທິ	10	460.349.989.027	376.208.692.652
ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ ບໍ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ	11	439.776.032	514.579.909
ລວມຊັບສິນບໍ່ໝູນວຽນ		<u>460.789.765.059</u>	<u>376.723.272.561</u>
ລວມຊັບສິນ		<u>643.210.287.205</u>	<u>535.904.649.928</u>



ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ
 ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່
 ວັນທີ: 2 ມີນາ 2018



ພົມມະວົງ ສຸຄະບັນດິດ
 ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ
 ວັນທີ: 2 ມີນາ 2018

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ
ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

	ບົດ ອະທິບາຍ	2017 ກີບ	ທົບທວນຄືນ 2016 ກີບ
ໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນຕົນເອງ			
ໜີ້ສິນໝູນວຽນ			
ເງິນເບົາເກີນບັນຊີ ແລະ ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະສັ້ນ	13	43.792.632.441	2.395.397.610
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ	12	41.677.587.933	36.384.747.898
ສ່ວນທີ່ໝູນວຽນ ຂອງເງິນກູ້ຢືມໄລຍະຍາວ	13	252.010.000	252.010.000
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນກຳໄລ	14	-	333.739.602
ເງິນກູ້ຢືມຈາກລູກຄ້າ	15	24.729.063.838	23.148.004.915
ໜີ້ສິນໝູນວຽນອື່ນໆ	16	7.996.658.217	1.881.378.209
ລວມໜີ້ສິນໝູນວຽນ		<u>118.447.952.429</u>	<u>64.395.278.234</u>
ໜີ້ສິນບໍ່ໝູນວຽນ			
ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະຍາວ	13	354.800.090	849.235.813
ລວມໜີ້ສິນບໍ່ໝູນວຽນ		<u>354.800.090</u>	<u>849.235.813</u>
ລວມໜີ້ສິນ		<u>118.802.752.519</u>	<u>65.244.514.047</u>
ທຶນຕົນເອງ			
ທຶນຈົດທະບຽນ			
ທຶນຈົດທະບຽນທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ			
ຮຸ້ນສາມັນ 165 ລ້ານຮຸ້ນ ມີມູນຄ່າໃນໃບຮຸ້ນລະ 2.000 ກີບ	17	<u>330.000.000.000</u>	<u>330.000.000.000</u>
ຮຸ້ນສາມັນທີ່ອອກ ແລະ ຈ່າຍແລ້ວ			
ຮຸ້ນສາມັນ 165 ລ້ານຮຸ້ນ ມີມູນຄ່າໃນໃບຮຸ້ນລະ 2.000 ກີບ		330.000.000.000	330.000.000.000
ສ່ວນເພີ່ມມູນຄ່າຮຸ້ນ		24.735.724.722	24.735.724.722
ກຳໄລສະສົມ			
ເງິນສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ	18	3.332.971.187	2.906.968.288
ເງິນສຳຮອງອື່ນໆ	18	3.082.971.187	2.656.968.288
ກຳໄລທຳແບ່ງປັນ		150.496.317.879	150.388.294.678
ຜິດດ່ຽງຈາກການແບ່ງຄ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນ	2.2	12.759.549.711	(40.027.820.095)
ລວມທຶນຕົນເອງ		<u>524.407.534.686</u>	<u>470.660.135.881</u>
ລວມໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນຕົນເອງ		<u>643.210.287.205</u>	<u>535.904.649.928</u>

ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ

ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່
ວັນທີ: 2 ມີນາ 2018

ພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ
ຜູ້ອຳນວຍການ ຝ່າຍການເງິນ
ວັນທີ: 2 ມີນາ 2018

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊຸນ
ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດ 2017

	ບົດ ອະທິບາຍ	2017 ກີບ	ທົບທວນຄືນ 2016 ກີບ
ລາຍໄດ້ຈາກການຂາຍ		299.063.433.879	273.050.292.557
ລາຍໄດ້ຈາກການບໍລິການ		1.875.531.911	973.209.424
ຕົ້ນທຶນໃນການຂາຍ		(247.127.994.090)	(230.184.030.157)
ຕົ້ນທຶນໃນການບໍລິການ		(1.040.362.547)	(408.747.958)
ກໍາໄລລວມຂັ້ນຕົ້ນ		52.770.609.153	43.430.723.866
ລາຍຮັບອື່ນໆ		4.346.876.845	2.663.991.550
ລາຍຈ່າຍໃນການຂາຍ		(30.209.619.011)	(20.715.795.436)
ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ		(20.855.956.388)	(16.017.855.136)
ລາຍຈ່າຍການເງິນ		(1.933.725.791)	(143.155.729)
ກໍາໄລຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ, ສຸດທິ		531.145.525	820.086.197
ກໍາໄລ ກ່ອນຈ່າຍອາກອນກໍາໄລ ອາກອນກໍາໄລ	14, 20	4.649.330.333 (389.301.333)	10.037.995.312 (1.896.508.215)
ກໍາໄລສຸດທິໃນປີ		4.260.029.000	8.141.487.097
ກໍາໄລຕໍ່ຮຸ້ນ			
ກໍາໄລພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ	21	25	49



ວັດດາມາ ສຸຄະບັນດິດ
ຜູ້ອໍານວຍການໃຫຍ່
ວັນທີ: 2 ມີນາ 2018

ພິນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ
ຜູ້ອໍານວຍການ ຝ່າຍການເງິນ
ວັນທີ: 2 ມີນາ 2018

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນຂອງຜູ້ຖືຊຸ້ນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດ 2017

ຍົດ ອະທິບາຍ	ຮຸ້ນສາມັນທຳອອກ ແລະ ຈ່າຍແລ້ວ		ສ່ວນເພີ່ມ ມູນຄ່າຊຸ້ນ		ສໍາຮອງເງິນ ຕາມກົດໝາຍ		ສໍາຮອງເງິນ ອື່ນໆ		ກໍາໄລສະສົມ ລໍຖ້າແປງປັນ		ຜິດດັ່ງຈາກ ການແປງຄ່າເອກະສານ ລາຍງານການເງິນ		ລວມ	
	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ
ຍອດຍົກມາ ວັນທີ 1 ມັງກອນ 2016	18	330.000.000.000	24.735.724.722	2.092.819.578	1.842.819.578	151.300.105.001	(44.907.015.341)	465.064.453.538						
	18	-	-	814.148.710	-	(814.148.710)	-	-						
		-	-	-	814.148.710	(814.148.710)	-	-						
	22	-	-	-	-	8.141.487.097	-	8.141.487.097					8.141.487.097	
ຜິດດັ່ງຈາກການແປງຄ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນ		-	-	-	-	(7.425.000.000)	-	-					(7.425.000.000)	
ຍອດເຫຼືອໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016		330.000.000.000	24.735.724.722	2.906.968.288	2.656.968.288	150.388.294.578	4.879.195.246	470.660.135.881					470.660.135.881	
ຍອດຍົກມາ ວັນທີ 1 ມັງກອນ 2017		330.000.000.000	24.735.724.722	2.906.968.288	2.656.968.288	150.388.294.578	(40.027.820.095)	470.660.135.881					470.660.135.881	
ສໍາຮອງເງິນຕາມກົດໝາຍ		-	-	426.002.899	-	(426.002.899)	-	-					-	
ສໍາຮອງເງິນອື່ນໆ		-	-	-	-	(426.002.899)	-	-					-	
ກໍາໄລສຸດທິພາຍໃນ		-	-	-	-	4.260.029.000	-	4.260.029.000					4.260.029.000	
ຈ່າຍເງິນປັບຕົວ	22	-	-	-	-	(3.300.000.000)	-	(3.300.000.000)					(3.300.000.000)	
ຜິດດັ່ງຈາກການແປງຄ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນ		-	-	-	-	-	52.787.369.805	52.787.369.805					52.787.369.805	
ຍອດເຫຼືອໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017		330.000.000.000	24.735.724.722	3.332.971.187	3.082.971.187	150.496.317.879	12.759.549.711	524.407.534.686					524.407.534.686	



ວັດທະນາ ສຸວັນນີ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່
ວັນທີ: 2 ມີນາ 2018

ພັນໂພລາ ສຸວັນນີ
ຜູ້ອຳນວຍການ ຝ່າຍການເງິນ
ວັນທີ: 2 ມີນາ 2018

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ
ໃບລາຍງານ ກະແສເງິນສົດ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດ 2017

	ບົດ ອະທິບາຍ	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ກະແສເງິນສົດ ຈາກກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ:			
ກຳໄລສຸດທິກ່ອນອາກອນກຳໄລສໍາລັບປີ		4.649.330.333	10.037.995.312
ການດັດແກ້ຈາກ:			
ຄ່າຫຼັກຫຼ້າ	10	10.233.280.643	4.556.807.988
ຄ່າຕັດຈ່າຍ	11	307.144.234	187.823.082
ກຳໄລຈາກການຂາຍທີ່ດິນ, ສິ່ງປຸກສ້າງ ແລະ ອຸປະກອນ		(124.663.895)	-
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ		585.264.942	807.460.049
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ		2.018.210.494	143.155.729
ສໍາຮອງເຄື່ອງໃນສາງ (ໂອນກັບ)		5.049.327.928	(5.197.585.906)
ສໍາຮອງໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກລູກຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ (ໂອນກັບ)		76.041.109	(802.136.192)
ກຳໄລຈາກການດຳເນີນງານກ່ອນການປ່ຽນແປງຂອງທຶນ		22.793.935.788	9.733.520.062
ການປ່ຽນແປງຈາກ ການດຳເນີນງານຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ			
- ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກລູກຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ		2.558.437.576	11.731.979.338
- ເຄື່ອງໃນສາງ		(32.873.201.469)	(29.194.366.255)
- ຊັບສິນໝູນວຽນອື່ນໆ		(2.086.613.552)	(2.037.952.718)
- ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ		1.212.871.358	9.991.159.200
- ເງິນກູ້ຢືມຈາກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ		(1.014.620.323)	1.749.945.597
- ໜີ້ສິນໝູນວຽນອື່ນໆ		5.904.313.474	(2.449.853.531)
ກະແສເງິນສົດທີ່ເກີດຈາກການດຳເນີນງານ		(3.504.877.148)	(475.568.307)
ຈ່າຍດອກເບ້ຍ		(2.018.210.494)	(143.155.729)
ຈ່າຍອາກອນກຳໄລ	14	(774.688.240)	(5.734.718.115)
ເງິນສົດສຸດທິໃຊ້ໃນກິດຈະກຳໃນການລົງທຶນ		(6.297.775.882)	(6.353.442.151)
ກະແສເງິນສົດ ຈາກກິດຈະກຳ ການລົງທຶນ:			
ຊື້ຊັບສົມບັດຄົງທີ່		(52.614.172.047)	(56.929.193.759)
ຊື້ຊອບແວຄອມພິວເຕີ		(232.340.357)	(702.402.991)
ຮັບເງິນຈາກການຂາຍຊັບສົມບັດຄົງທີ່		124.896.100	-
ເງິນສົດສຸດທິໃຊ້ໃນກິດຈະກຳໃນການລົງທຶນ		(52.721.616.304)	(57.631.596.750)

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊຸນ
ໃບລາຍງານ ກະແສເງິນສົດ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດ 2017

	ບົດ ອະທິບາຍ	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການເງິນ:			
ຮັບເງິນກູ້ຢືມຈາກທະນາຄານ		93.260.470.052	2.647.407.567
ການຊໍາລະຄືນຂອງເງິນກູ້ຢືມຈາກທະນາຄານ	10	(52.357.670.944)	(272.832.103)
ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ	12	(3.300.000.000)	(7.425.000.000)
ເງິນສົດສຸດທິຈາກກິດຈະກຳທາງການເງິນ		37.602.799.108	(5.050.424.536)
ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະຍາວ			
ລຸດລົງສຸດທິໃນເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ		(21.416.593.079)	(69.035.463.437)
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດໃນຕົ້ນປີ		26.762.714.091	96.575.616.427
ຜົນຂອງອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ		2.479.442.822	(777.438.899)
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດໃນທ້າຍປີ		7.825.563.835	26.762.714.091
ລາຍການບໍ່ແມ່ນເງິນສົດ			
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆຈາກການຊື້ຊັບສິນຄົງທີ່		233.080.100	20.374.991



ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ
 ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່
 ວັນທີ: 2 ມີນາ 2018

ຟັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ
 ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ
 ວັນທີ: 2 ມີນາ 2018

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

1. ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ (ຊື່ເກົ່າແມ່ນ ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ການຄ້າຂາອອກ-ຂາເຂົ້າ ຈຳກັດຜູ້ດຽວ) ເປັນບໍລິສັດຈົດທະບຽນ ໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ແລະ ສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນໃນ ສປປ ລາວ. ກິດຈະການຫຼັກແມ່ນຂາຍສິນຄ້າ ແລະ ອຸປະກອນສໍາລັບການກໍ່ສ້າງ, ນອກຈາກນັ້ນ ຍັງມີການຕົບແຕ່ງ, ການສ້ອມແປງ ແລະ ປັບປຸງອາຄານ, ບ້ານເຮືອນ ແລະ ສະຖານທີ່ຢູ່ອາໄສ ແລະ ສະໜອງການ ບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃຫ້ກັບທຸລະກິດຂາຍຍ່ອຍ.

ມີສໍານັກງານໃຫຍ່ຕັ້ງຢູ່: ເຮືອນເລກທີ 366, ບ້ານ ໂພນຕ້ອງສະຫວາດ, ເມືອງຈັນທະບູລີ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ. ແລະ ຍັງມີສາຂາ 4 ສາຂາຢູ່ໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນເຊັ່ນ: ບ້ານ ທົ່ງຂັນຄໍາ, ສີໄຄ, ທົ່ງຕຸມ ແລະ ບ້ານ ໂຊກໃຫຍ່.

ໃນວັນທີ 30 ກັນຍາ 2017 ບໍລິສັດ ໄດ້ເປີດສາຂາໃໝ່ ຢູ່ເມືອງປາຊີນ, ແຂວງ ບໍລິຄໍາໄຊ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ໄດ້ຜ່ານການອະນຸມັດ ໂດຍຜູ້ອໍານວຍການ ໃນວັນທີ 2 ມີນາ 2018.

2. ສະຫຼຸບລວມວິທີການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ

ວິທີການບັນຊີທີ່ໄດ້ນໍາໃຊ້ໃນການກະກຽມເຂົ້າໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

2.1 ພື້ນຖານໃນການກະກຽມ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໄດ້ມີການກະກຽມຕາມວິທີການບັນຊີຂອງບໍລິສັດທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນ ທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ເຊິ່ງໄດ້ມີການສ້າງຂຶ້ນ ບົນພື້ນຖານຕົ້ນທຶນເດີມ

ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການບັນຊີ ແລະ ຂໍ້ກຳນົດກ່ຽວກັບການບັນຊີ ແລະ ການກວດສອບບັນຊີ ໃນສ່ວນຫຼັກຊັບ ພາຍໃຕ້ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ (LSCO) ໃນ ສປປ ລາວ, ບໍລິສັດທີ່ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກ ຊັບ ຕ້ອງສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນຕາມມາດຕະຖານລາຍງານທາງການເງິນສາກົນ ('IFRS') ຊຶ່ງເປັນຫຼັກການບັນຊີທີ່ ຮັບຮອງທົ່ວໄປ. ປັດຈຸບັນ LSCO ຍັງຜ່ອນຜັນ ແລະ ອານຸຍາດໃຫ້ບໍລິສັດທີ່ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບປະຕິບັດຕາມ ນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນຂອງບໍລິສັດ ແຕ່ສະໜັບສະໜູນໃຫ້ບໍລິສັດໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບໄດ້ນໍາໃຊ້ IFRS ໄປໃຊ້ໃນ ອະນາຄົດອັນໃກ້ນີ້ ໃນປະເທດລາວ ຂໍ້ແຕກຕ່າງທີ່ມີສາລະສໍາຄັນລະຫວ່າງບັນຊີຂອງບໍລິສັດ ກັບ IFRS ໃນຫຼາຍໆດ້ານ ເຊັ່ນ: ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ, ສັນຍາເຊົ່າ, ອາກອນລາຍໄດ້ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍກ່ອນການດໍາເນີນງານ ຜູ້ໃຊ້ເອກະສານລາຍ ງານການເງິນຄວນເຂົ້າໃຈຄວາມແຕກຕ່າງທີ່ອາດມີຜົນກະທົບຕໍ່ການຕັດສິນໃຈໃນການນໍາໃຊ້ຂໍ້ມູນໃນເອກະສານລາຍງານ ການເງິນ ແລະ ນໍາໃຊ້ຢ່າງລະມັດລະວັງ.

ການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຝ່າຍບໍລິຫານ ຕ້ອງມີການຄາດຄະເນ ແລະ ກຳນົດຂໍ້ສົມມຸດຖານ ຫຼາຍປະການ ເພື່ອສະແດງໃຫ້ເຫັນຈຳນວນເງິນຂອງຊັບສິນ ແລະ ຫົນສິນ. ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ຊັບສິນ ແລະ ຫົນສິນ ທີ່ ອາດຈະເກີດຂຶ້ນໃນມື້ກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ຈຳນວນເງິນ ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ ໃນຮອບເວລາ ລາຍງານ. ສະນັ້ນ, ຕົວເລກຄາດຄະເນປະຕິບັດດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງສ້າງຂຶ້ນບົນພື້ນຖານຄວາມຮັບຮູ້ທີ່ດີທີ່ສຸດຂອງຝ່າຍບໍລິຫານ ກ່ຽວກັບເຫດການ ແລະ ພາກປະຕິບັດຕົວຈິງໃນປັດຈຸບັນ ເຊິ່ງສາລະສໍາຄັນຂອງການຄາດຄະເນມັນ ອາດຈະແຕກຕ່າງ ຈາກການຄາດຄະເນໃນເບື້ອງຕົ້ນຢ່າງເປັນສາລະສໍາຄັນ.

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

2. ສະຫຼຸບລວມວິທີການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

2.2 ການປ່ຽນຄ່າເງິນຕາຕ່າງປະເທດ

ກ) ສະກຸນເງິນຫຼັກທີ່ນໍາໃຊ້ ແລະ ນໍາສະເໜີ

ການວັດມູນຄ່າໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດແມ່ນຮັບຮູ້ເປັນສະກຸນເງິນບາດ ເຊິ່ງເປັນສະກຸນເງິນຫຼັກທາງເສດຖະກິດໃນການປະຕິບັດງານຂອງບໍລິສັດ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໄດ້ນໍາສະເໜີເປັນສະກຸນເງິນກີບ (ສະກຸນເງິນທີ່ນໍາສະເໜີ). ໂດຍອີງຕາມລະບຽບກົດໝາຍພາຍໃນ. ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສ່ວຍສາອາກອນ ແລະ ຂໍ້ກຳນົດ ຂອງ ຄະນະກຳມະການ ຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ (LSCO).

ບໍລິສັດໄດ້ແປງເອກະສານລາຍງານການເງິນຈາກສະກຸນ ບາດ ເປັນສະກຸນເງິນກີບ ເຊິ່ງເປັນສະກຸນເງິນທີ່ນໍາສະເໜີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ໃນໃບສະຫຼຸບຊັບສິມບັດທີ່ນໍາສະເໜີ ແມ່ນຖືກແປງຄ່າ ດ້ວຍອັດຕາແລກປ່ຽນຂອງມື້ໃນໃບສະຫຼຸບຊັບສິມບັດ ຍົກເວັ້ນທຶນຈົດທະບຽນເຊິ່ງຖືກນໍາສະເໜີໂດຍອີງຕາມມູນຄ່າຕົ້ນທຶນເດີມ.
- ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ແມ່ນ ຖືກແປງຄ່າ ດ້ວຍອັດຕາແລກປ່ຽນສະເລ່ຍໃນລະຫວ່າງປີ.
- ຜົນແຕກຕ່າງຈາກການແປງຄ່າ ແມ່ນຮັບຮູ້ ແລະ ສະແດງພາຍໃຕ້ຄ່າຜິດດ່ຽງຈາກການແປງຄ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນໃນສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນຕົນເອງ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ.

ຂ) ລາຍການເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ຍອດຄົງເຫຼືອ

ບັນດາລາຍການເຄື່ອນໄຫວທີ່ເປັນສະກຸນເງິນຕາຕ່າງປະເທດຈະຖືກປ່ຽນຄ່າເປັນສະກຸນເງິນບາດ ໂດຍໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນຂອງບໍລິສັດ ໃນວັນທີ ທີ່ມີລາຍການນັ້ນເກີດຂຶ້ນ. ກຳໄລ ແລະ ຂາດທຶນ ຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ ຂອງການສະສາງບັນດາລາຍການເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ການແປງຄ່າ ອັດຕາແລກປ່ຽນໃນທ້າຍປີ ຂອງ ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ທາງການເງິນ ໃນສະກຸນເງິນຕາຕ່າງປະເທດແມ່ນໄດ້ຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ 'ກຳໄລ (ຂາດທຶນ) ສຸດທິ ຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ'. ໂດຍອັດຕາແລກປ່ຽນແມ່ນນໍາໃຊ້ຈາກ ທະນາຄານ ການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ (BCEL).

2.3 ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ

ໃນໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ, ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ ລວມເຖິງ ເງິນສົດໃນມື້. ເງິນຝາກທະນາຄານທີ່ສາມາດຮຽກຄືນໄດ້ໃນເວລາຕ້ອງການ ແຕ່ບໍ່ລວມເຖິງເງິນຝາກກັບທະນາຄານທີ່ຝາກຈົນຄົບກຳນົດ ແລະ ເງິນລົງທຶນໄລຍະສັ້ນທີ່ມີສະພາບຄ່ອງສູງ ເຊິ່ງມີອາຍຸການຄົບກຳນົດໃນ 3 ເດືອນ ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າ ນັບແຕ່ມີຊື້. ໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນເງິນເບີກເກິນບັນຊີ ຈະຖືສະແດງໃນໜີ້ສິນໝູນວຽນ.

2. ສະຫຼຸບລວມວິທີການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

2.4 ໜີ້ຕ້ອງຮັບທາງການຄ້າ

ໜີ້ຕ້ອງຮັບທາງການຄ້າ ແມ່ນຖືກບັນທຶກຕາມຕົວຈິງຂອງມູນຄ່າໃນໃບເກັບເງິນ ແລະ ການປະເມີນຕໍ່ມາ ແມ່ນນໍາມູນຄ່າຍັງເຫຼືອລົບເງິນທີ່ຫັກເພື່ອໜີ້ສິ່ງໃສຈະເສຍ ໂດຍອີງຕາມການກວດກາມູນຄ່າຄ້າງຊໍາລະທັງໝົດໃນທ້າຍປີ. ຈໍານວນເງິນທີ່ຫັກຂອງໜີ້ສິ່ງໃສຈະເສຍ ແມ່ນສ່ວນຕ່າງລະຫວ່າງມູນຄ່າຕາມບັນຊີ ຂອງໜີ້ຕ້ອງຮັບ ແລະ ມູນຄ່າທີ່ຄາດວ່າຈະເກັບຄືນໄດ້. ໜີ້ເສຍແມ່ນຈະຖືກສະສາງໃນປີເຊິ່ງຈະຖືກລະບຸໃນກໍາໄລ ຫຼື ຂາດທຶນພາຍໃຕ້ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ.

2.5 ເຄື່ອງໃນສາງ

ເຄື່ອງໃນສາງສະແດງອອກ ຕາມລາຄາທີ່ຕໍ່າກວ່າລະຫວ່າງລາຄາຕົ້ນທຶນ ແລະ ລາຄາຂາຍອອກສຸດທິ. ຕົ້ນທຶນ ໄດ້ນໍາໃຊ້ວິທີສະເລ່ຍຕາມນໍ້າໜັກ. ຕົ້ນທຶນຊື້ ປະກອບດ້ວຍລາຄາຊື້ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທາງກົງ ທີ່ຕິດພັນກັບການຊື້ເຄື່ອງໃນສາງເຊັ່ນ: ຄ່າທຳນຽມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການນໍາເຂົ້າ. ຄ່າຂົນສົ່ງ ລົບ ທຸກສ່ວນຫຼຸດທີ່ໄດ້ຮັບ. ລາຄາຂາຍອອກສຸດທິ ແມ່ນລາຄາທີ່ເຄື່ອງໃນສາງ ສາມາດຂາຍອອກໃນຮອບວຽນ ປົກກະຕິຂອງວິສາຫະກິດ ຫຼັງຈາກຫັກຕົ້ນທຶນໃນການຂາຍອອກ. ຄ່າສຸນເສຍມູນຄ່າເກີດຂຶ້ນ. ກໍລະນີ ສິນຄ້າເຄື່ອນໄຫວຊ້າ ຫຼື ລ່າສະໄໝ. ເສຍຄຸນເຄື່ອງໃນສາງອື່ນໆ.

2.6 ທິດິນ ແລະ ອຸປະກອນ

ຊັບສິນມີຕົວຕົນທັງໝົດ. ສິ່ງປຸກສ້າງ ແລະ ອຸປະກອນແມ່ນໄດ້ຖືກບັນທຶກຕາມຄ່າຕົ້ນທຶນເດີມ ຫັກຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນສະສົມ. ມູນຄ່າຕົ້ນທຶນເດີມ ລວມມີລາຍຈ່າຍໂດຍກົງເພື່ອການໄດ້ມາຂອງລາຍການນັ້ນໆ.

ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍຫຼັງທີ່ກ່ຽວກັບລາຍການຂອງຊັບສິນບັດຄົງທີ່ໄດ້ຖືກເພີ່ມເຂົ້າໃນມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນເມື່ອມີຄວາມແນ່ໃຈວ່າຈະເກີດປະໂຫຍດທາງເສດຖະກິດໃນອານາຄົດເກີນກ່ວາການປະເມີນຜົນການດໍາເນີນງານທີ່ມີຢູ່ຂອງຊັບສິນ ເຂົ້າສູ່ບໍລິສັດ ແລະ ມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງລາຍຈ່າຍດັ່ງກ່າວ ແມ່ນບໍ່ໄດ້ຮັບຮູ້. ຄ່າສ້ອມແປງ ແລະ ບໍາລຸງຮັກສາ ແມ່ນຈະສະແດງໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບໃນລະຫວ່າງໄລຍະທາງການເງິນ ເມື່ອລາຍການນັ້ນເກີດຂຶ້ນ.

ທິດິນບໍ່ໄດ້ຄິດຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນ. ຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນແມ່ນໄດ້ຄິດໄລ່ໂດຍການຄິດໄລ່ຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນບົນຫຼັກການ ການຄິດໄລ່ ແບບຄົງຕົວ, ເພື່ອຈັດສັນກັບມູນຄ່າຍັງເຫຼືອ ຂອງແຕ່ລະລາຍການຊັບສິນຕາມອາຍຸການໃຊ້ງານທີ່ຄາດຄະເນມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	ປີ
ອາຄານ	20
ອຸປະກອນທ້ອງຖານ	3 – 5
ເພີນີເຈີ ແລະ ສິ່ງທີ່ຕິດຕັ້ງຖາວອນ	2 – 5
ພາຫະນະ	2 – 5

2 ສະຫຼຸບລວມວິທີການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

2.6 ທິດິນ ແລະ ອຸປະກອນ (ຕໍ່)

ມູນຄ່າຄົງເຫຼືອ ແລະ ອາຍຸການນໍາໃຊ້ຂອງຊັບສິນແມ່ນໄດ້ຖືກກວດກາຄືນໃໝ່ ແລະ ປັບປຸງໃຫ້ເໝາະສົມໃນທ້າຍຂອງແຕ່ລະໄລຍະການລາຍງານ.

ມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນແມ່ນຖືກຈົດບັນທຶກທັນທີໃຫ້ເທົ່າກັບມູນຄ່າທີ່ສາມາດເກັບຄືນໄດ້ຖ້າມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນສູງກວ່າມູນຄ່າທີ່ຄາດຄະເນ ສາມາດເກັບຄືນໄດ້.

ກໍາໄລ ຫຼື ຂາດທຶນຈາກການສະສາງ ແມ່ນຈະຖືກກໍານົດ ໂດຍການສົມທຽບ ຂັ້ນຕອນ ກັບມູນຄ່າຕາມບັນຊີ ແລະ ບັນທຶກ ໃນ (ຂາດທຶນ)/ກໍາໄລ ສຸດທິ ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2.7 ຊັບສິນຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ

2.7.1 ໂປແກຼມຄອມພິວເຕີ

ສິດທິການໃຊ້ໂປແກຼມຄອມພິວເຕີໂດຍທີ່ຊື້ມາແມ່ນຈະຖືກບັນທຶກເປັນຊັບສິນໂດຍຄິດໄລ່ຈາກຕົ້ນທຶນໃນການໄດ້ມາ ແລະ ການດໍາເນີນການໃຫ້ໂປແກຼມຄອມພິວເຕີດັ່ງກ່າວນັ້ນສາມາດນໍາມາໃຊ້ງານໄດ້ຕາມເປົ້າໝາຍ ແລະ ຈະຖືກຕັດຈ່າຍຕະຫຼອດອາຍຸປະເມີນການໃຫ້ປະໂຫຍດພາຍໃນໄລຍະເວລາ ສາມ ປີ.

2.8 ເງິນກຸ້ຢືມ

ເງິນກຸ້ຢືມ ຈະຖືກຮັບຮູ້ຕາມມູນຄ່າກຸ້ຢືມເບື້ອງຕົ້ນຂອງເງິນທີ່ໄດ້ຮັບ.

ເງິນກຸ້ຢືມ ຈັດເປັນໜີ້ສິນໝູນວຽນ ເວັ້ນເສຍແຕ່ ບໍລິສັດ ບໍ່ມີເງື່ອນໄຂ ໂດຍການເຍື່ອນຊໍາລະໜີ້ສິນ ຢ່າງໜ້ອຍ 12 ເດືອນ ຫຼັງຈາກມີໃບສະຫລຸບຊັບສິນບັດ.

2.9 ເງິນແຮ

ເງິນແຮ ຖືກບັນທຶກບັນຊີ ໃນເວລາມີພັນທະໃນປະຈຸບັນຕາມກົດໝາຍ ຫຼື ພັນທະການກໍ່ສ້າງ ເຊິ່ງເກີດຈາກເຫດການຜ່ານມາ. ເປັນໄປໄດ້ວ່າ ແຫຼ່ງຊັບພະຍາກອນຈະໄຫຼອອກເພື່ອສະສາງພັນທະ ແລະ ຈໍານວນເງິນສາມາດຄາດຄະເນຢ່າງໜ້າເຊື່ອຖືໄດ້. ຍົກເວັ້ນເງິນແຮ ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດພະນັກງານ ຕາມທີ່ໄດ້ ອະທິບາຍຂໍ້ 2.12.

2.10 ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ

ລາຍຮັບໃນໃບເກັບເງິນຈາກການຂາຍສິນຄ້າສຸດທິຫຼັງຫັກສ່ວນຫຼຸດທີ່ໄດ້ຮັບ ແລະ ສ່ວນຫຼຸດຈາກການສົ່ງຊື້. ລາຍຮັບຈາກການຂາຍສິນຄ້າຮັບຮູ້ເມື່ອມີຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດທີ່ສໍາຄັນເຈົ້າຂອງສິນຄ້າແມ່ນຖືກໂອນ ຫຼື ຖືກສົ່ງໃຫ້ຜູ້ຊື້.

ການຂາຍສິນຄ້າ ທີ່ມີການຕິດຕັ້ງ ແລະ ການກວດກາສະພາບຂອງສິນຄ້າ ແມ່ນໄດ້ຮັບຮູ້ເມື່ອຜູ້ຊື້ໄດ້ຮັບສິນຄ້າ. ການຕິດຕັ້ງ ແລະ ການກວດກາສໍາເລັດ.

2. ສະຫຼຸບລວມວິທີການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

2.10 ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ (ຕໍ່)

ລາຍຮັບຈາກການບໍລິການບໍາລຸງຮັກສາແມ່ນຮັບຮູ້ເປັນລາຍຮັບເມື່ອການໃຫ້ບໍລິການແກ່ລູກຄ້າສໍາເລັດສົມບູນ.

ລາຍຮັບອື່ນໆແມ່ນຮັບຮູ້ອີງຕາມພື້ນຖານດັ່ງນີ້:

- ລາຍຮັບຈາກດອກເບ້ຍແມ່ນຮັບຮູ້ຕາມອັດຕາພື້ນຖານຄິດໄລ່ຕາມໄລຍະເວລາ. ຄິດໄລ່ຈາກບັນຊີເງິນຕົ້ນທີ່ຍັງຄ້າງ ແລະ ອັດຕາດອກເບ້ຍໃນຊ່ວງເວລາທີ່ກຳນົດ. ເມື່ອມີຄວາມແນ່ນອນວ່າລາຍໄດ້ຈະເກີດຂຶ້ນກັບບໍລິສັດ.
- ລາຍຮັບອື່ນໆແມ່ນຮັບຮູ້ໃນເກນຄ້າງຮັບຄ້າງຈ່າຍ.

2.11 ອາກອນ

ບໍລິສັດ ບັນທຶກ ອາກອນລາຍໄດ້ ຕາມເກນຫຼັກຄ້າງຮັບຄ້າງຈ່າຍ. ບໍລິສັດ ບໍ່ໄດ້ບັນທຶກ ອາກອນລາຍໄດ້ຕ້ອງຈ່າຍ ຫຼື ຕ້ອງຮັບ ໃນອະນາຄົດ ເຊິ່ງເກີດຈາກສ່ວນຜິດດ່ຽງຊົ່ວຄາວ. ລາຍຈ່າຍອາກອນແມ່ນຮັບຮູ້ບົນພື້ນຖານຜົນການດໍາເນີນງານໃນປີ ຫຼັງດັດແກ້ ບໍ່ຫັກລາຍຈ່າຍ ແລະ ລາຍການເຄື່ອນໄຫວອື່ນໆ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ສ່ວຍສາອາກອນ ແລະ ອັດຕາອາກອນ. ພາຍໃຕ້ລະບຽບການບັນຊີ ແລະ ກົດໝາຍສ່ວຍສາອາກອນ. ລາຍຈ່າຍອາກອນ ໃນປີ ແມ່ນໄດ້ຄິດໄລ່ຕາມພື້ນຖານລາຍຮັບຂອງບໍລິສັດ (ບົດອະທິບາຍ ຂໍ້ທີ 19).

ໃນ ສປປ ລາວ ອາກອນລາຍໄດ້ຕ້ອງໄດ້ຮັບການກວດກາລາຍລະອຽດຄືນຈາກເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ບົນພື້ນຖານທີ່ວ່າໄປ. ໃນການກວດກາຄືນດັ່ງກ່າວອາດຈະຕ້ອງມີຄໍາເຫັນ ແລະ ຕີລາຄາ ໂດຍພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເຊິ່ງອາດຈະມີຜົນກະທົບຕໍ່ບໍລິສັດ ແລະ ອາດສົ່ງຜົນໃຫ້ເກີດການຊໍາລະອາກອນເພີ່ມເຕີມ ຫຼື ຮັບຄືນ ໃນຄວາມຈໍາເປັນ. ເຫດນີ້ຈະມີຜົນໃນການຈ່າຍເງິນ ຫຼື ຮັບຄືນ ຈະຖືກຮັບຮູ້ເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້ໃນປີທີ່ມີການກວດກາໄດ້ສໍາເລັດ.

2.12 ຜົນປະໂຫຍດໃຫ້ພະນັກງານ

ອີງຕາມກົດໝາຍແຮງງານປະກັນສັງຄົມລົງວັນທີ 24 ທັນວາ 2013. ແລະ ແຈ້ງການລົງວັນທີ 25 ເມສາ 2016. ບໍລິສັດ ແລະ ພະນັກງານ ຍັງໄດ້ປະກອບສ່ວນເງິນອຸດໜູນເຂົ້າອົງການປະກັນສັງຄົມ 6% ແລະ 5.5% ຂອງເງິນເດືອນພະນັກງານ. ເງິນເດືອນພື້ນຖານໃນແຕ່ລະເດືອນ ເປັນພື້ນຖານໃນການຄິດໄລ່. ແຕ່ບໍ່ເກີນ 4.5 ລ້ານກີບ.

ອີງຕາມກົດໝາຍ ເມື່ອພະນັກງານເຂົ້າບໍານານ ຫລື ບໍ່ເຖິງເກນໃນກົດໝາຍແຮງງານ. ສະນັ້ນບໍລິສັດຈະໄດ້ມີພັນທະດ້ານເງິນບໍານານຕໍ່ກັບພະນັກງານ.

ບໍ່ມີການຕັ້ງສໍາຮອງເງິນສະຫວັດດີການໃຫ້ພະນັກງານພາຍໃນປີ. ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ໃນເບື້ອງໃບສະຫລຸບຊັບສົມບັດ ແລະ ບັນດາລາຍຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແມ່ນຮັບຮູ້ຢູ່ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບອີງຕາມຈໍານວນເກີດຂຶ້ນຕົວຈິງ.

3. ການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານການເງິນ

ປັດໄຈຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານການເງິນ

ບໍລິສັດມີໜ້າທີ່ຕ້ອງຈຳກັດຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານການເງິນ. ໂດຍທີ່ມີຜົນກະທົບພື້ນຖານໄດ້ແກ່ການປ່ຽນແປງຂອງອັດຕາແລກປ່ຽນ, ອັດຕາດອກເບ້ຍ, ຄວາມສ່ຽງສິນເຊື້ອ ແລະ ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານສະພາບຄ່ອງ.

ບໍລິສັດຕ້ອງບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງທັງໝົດໂດຍທຽບຜົນກະທົບທາງລົບທີ່ອາດຈະເກີດຂຶ້ນໃນການດໍາເນີນງານທາງການເງິນຂອງບໍລິສັດ ກັບການນໍາໃຊ້ຕົ້ນທຶນທີ່ອາດເກີດຂຶ້ນຢ່າງມີປະສິດທິພາບ.

ການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງໂດຍທົ່ວໄປແມ່ນບໍລິຫານຈັດການພາຍໃຕ້ການດູແລກວດກາຈາກຄະນະຜູ້ອຳນວຍການ.

3.1 ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານອັດຕາແລກປ່ຽນ

ບໍລິສັດ ດໍາເນີນກິດຈະການພາຍໃນປະເທດ ແຕ່ມີຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານອັດຕາແລກປ່ຽນເກີດຂຶ້ນຈາກການຊື້ສິນຄ້າ ໃນສະກຸນເງິນບາດ. ນອກຈາກນີ້ ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານອັດຕາແລກປ່ຽນຍັງເກີດຈາກການເຄື່ອນໄຫວທາງດ້ານການຄ້າອື່ນໆ ແລະ ເງິນກູ້ຢືມ.

ຜູ້ບໍລິຫານພິຈາລະນາຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານອັດຕາແລກປ່ຽນຈາກການເຄື່ອນໄຫວທາງດ້ານການຄ້າຢູ່ໃນລະດັບຕໍ່າເນື່ອງຈາກທາງບໍລິສັດນໍາໃຊ້ການປ້ອງກັນຄວາມສ່ຽງຈາກການຊື້ ແລະ ການຂາຍໃນສະກຸນເງິນດຽວກັນ. ໂດຍກຳນົດລາຄາຂາຍເປັນສະກຸນເງິນບາດທີ່ເປັນສະກຸນດຽວກັນກັບຜູ້ສະໜອງສ່ວນໃຫຍ່ ແລະ ໄລຍະເວລາໃນການຊຳລະໜີ້ ແລະ ການເກັບເງິນຄືນແມ່ນບໍ່ແຕກຕ່າງກັນຢ່າງເປັນສາລະສໍາຄັນ.

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017, ຜູ້ບໍລິຫານບໍ່ມີນະໂຍບາຍເປັນທາງການ ແລະ ບໍ່ມີການນໍາໃຊ້ເຄື່ອງມືທາງດ້ານການເງິນ ຫຼື ເຄື່ອງມືອື່ນໆໃນການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານອັດຕາແລກປ່ຽນຈາກເງິນກູ້ຢືມເປັນເງິນບາດ. ແນວໃດກໍຕາມ, ຜູ້ບໍລິຫານແມ່ນໄດ້ຕິດຕາມການເຄື່ອນໄຫວຂອງອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດໃນເວລາທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ອາດຈະໃຊ້ເຄື່ອງມືທາງດ້ານການເງິນ ຫຼື ເຄື່ອງມືອື່ນໆເພື່ອບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງດັ່ງກ່າວຖ້າຫາກວ່າຜູ້ບໍລິຫານເຫັນວ່າມີຄວາມສໍາຄັນ. ດັ່ງນັ້ນ, ການປ່ຽນແປງຂອງອັດຕາແລກປ່ຽນອາດມີ ເປັນສ່ວນສໍາຄັນທີ່ສົ່ງຜົນຕໍ່ການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ. ຜົນການດໍາເນີນງານ, ເງື່ອນໄຂທາງດ້ານການເງິນ ແລະ ໂອກາດຕ່າງໆ.

3.2 ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານສິນເຊື້ອ

ບໍລິສັດ ບໍ່ມີຄວາມສ່ຽງຢ່າງເປັນສາລະສໍາຄັນໃນດ້ານສິນເຊື້ອຈາກບໍລິສັດດໍາເນີນກິດຈະການທຸລະກິດຂາຍຍ່ອຍ. ຊຶ່ງທາງກຸ່ມບໍລິສັດ ມີນະໂຍບາຍທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ແນ່ໄຈວ່າຍອດຂາຍ ຜະລິດຕະພັນ ແລະ ການໃຫ້ ບໍລິການ ທີ່ມອບໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າທີ່ມີປະຫວັດທາງສິນເຊື້ອໂດຍຄໍານຶ່ງເຖິງຄວາມເໝາະສົມດັ່ງກ່າວແລ້ວ.

3.3 ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານອັດຕາດອກເບ້ຍ

ທາງບໍລິສັດບໍ່ມີສິນຊັບທີ່ຕ້ອງອ້າງອີງອັດຕາດອກເບ້ຍຢ່າງມີໄລຍະສໍາຄັນ. ແຕ່ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານອັດຕາແລກປ່ຽນທີ່ເກີດຈາກການກູ້ຢືມ ໃນອັດຕາດອກເບ້ຍຕາມລາຄາຕະຫຼາດ ບໍລິສັດ ໄດ້ລຸດຄວາມສ່ຽງໂດຍການກູ້ຢືມເງິນໄລຍະສັ້ນ ຊຶ່ງຜູ້ບໍລິຫານເຊື່ອວ່າ ຜົນກະທົບຈາກການປ່ຽນແປງໃນອັດຕາດອກເບ້ຍ ຈະບໍ່ສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ກັບບໍລິສັດຢ່າງເປັນສາລະສໍາຄັນ.

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

3. ການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານການເງິນ (ຕໍ່)

3.4 ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານສະພາບຄ່ອງ

ການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານສະພາບຄ່ອງແມ່ນເວົ້າເຖິງຄວາມພຽງພໍຂອງເງິນສົດ ແລະ ການລົງທຶນໄລຍະສັ້ນ. ການວາງແຜນການບໍລິຫານແມ່ນເພື່ອຮັກສາເງິນສົດທີ່ໃຊ້ເພື່ອຮັກສາສະພາບຄ່ອງ ແລະ ເຮັດໃຫ້ໝັ້ນໃຈວ່າທຶນຈະມີຄວາມພຽງພໍຕໍ່ກັບຄວາມຕ້ອງການນໍາໃຊ້ໃນໄລຍະສັ້ນເຊິ່ງຈະປະກອບດ້ວຍການຈ່າຍເງິນກູ້ຢືມ ແລະ ແຜນການລົງທຶນໄລຍະຍາວ.

3.5 ການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງຂອງທຶນ

ການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງຂອງທຶນເພື່ອການຄຸ້ມຄອງທຶນ ໂດຍມີວັດຖຸປະສົງ ໃຫ້ທຶນຢູ່ໃນລະດັບປອດໄພ ແລະ ເຮັດໃຫ້ມີຄວາມອາດສາມາດດໍາເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ ແລະ ໃຫ້ມີຜົນປະໂຫຍດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມອື່ນໆ ແລະ ສືບຕໍ່ຮັກສາໂຄງສ້າງຂອງທຶນເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການຈັດຫາທຶນ.

ເພື່ອທີ່ຈະຮັກສາ ຫຼື ປັບປຸງ ໂຄງສ້າງທຶນ ໃຫ້ສະດວກໃນການດໍາເນີນງານ ແລະ ແຜນການລົງທຶນ. ບໍລິສັດ ອາດອອກຮຸ້ນໃໝ່. ຄືນເງິນທຶນໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ດັດແກ້ຈຳນວນເງິນປັນຜົນທີ່ຈະຈ່າຍໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃນອະນາຄົດ.

4. ການຈັດປະເພດລາຍການໃໝ່

ໃນລະຫວ່າງປີບໍລິສັດໄດ້ມີການຈັດປະເພດຄືນໃໝ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຄ່າຫຼັກຂອງອາຄານສິ່ງປຸກສ້າງ ຄ່າເຊົ່າທີ່ດິນເພື່ອຂາຍສິນຄ້າ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານຂາຍ ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ສໍາລັບທ້າຍປີ ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບການຈັດປະເພດລາຍງານໃນໄລຍະປັດຈຸບັນ ແລະ ຈັດປະເພດຕາມລັກສະນະຂອງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຈາກຕົ້ນທຶນການຂາຍມາເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຂາຍ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການບໍລິຫານ ເຊິ່ງບໍ່ມີຜົນກະທົບຕໍ່ກໍາໄລທີ່ລາຍງານຜ່ານມາ. ການຈັດປະເພດລາຍການຄືນໃໝ່ມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້.

ລາຍການໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ສໍາລັບປີ ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2016

	ກ່ອນການຈັດປະເພດ ລາຍການໃໝ່ ກົບ	ຜົນຕ່າງ ກົບ	ຫຼັງການຈັດປະເພດ ລາຍການໃໝ່ ກົບ
ຕົ້ນທຶນໃນການຂາຍ	(240.415.013.104)	(10.230.982.947)	(230.184.030.157)
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຂາຍ	(1.461.789.440)	19.254.005.996	(20.715.795.436)
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການບໍລິຫານ	(25.184.033.914)	(9.023.023.049)	(16.161.010.865)
	(267.060.836.458)	-	(267.060.836.458)

5. ການປະເມີນ, ຂໍ້ສົມມຸດຕິຖານ ແລະ ການປັບປຸງທາງການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ

ການປະເມີນ, ຂໍ້ສົມມຸດຕິຖານ ແລະ ການປັບປຸງທາງການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ ແມ່ນໄດ້ດໍາເນີນການຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ ແລະ ຢູ່ເທິງພື້ນຖານປະສົບການທີ່ຜ່ານມາ ແລະ ປັດໄຈສໍາຄັນອື່ນໆ ລວມເຖິງການຄາດຫວັງເຫດການໃນອານາຄົດທີ່ເຊື່ອວ່າ ຈະສົມເຫດສົມຜົນໃນສະຖານະການໃນຕອນນັ້ນ.

ບໍລິສັດ ໄດ້ປະເມີນ ແລະ ກໍານົດຂໍ້ສົມມຸດຕິຖານ ທີ່ກ່ຽວກັບອານາຄົດ. ຜົນການປະເມີນການບັນຊີຈະບໍ່ເປັນໄປຕາມຜົນທີ່ເກີດຂຶ້ນຈິງ. ການປະເມີນ ແລະ ຂໍ້ສົມມຸດຕິຖານ ທີ່ມີຄວາມສ່ຽງທີ່ເປັນສາລະສໍາຄັນຕໍ່ກັບການດັດແກ້ມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ໃນການເງິນປີຕໍ່ໄປມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

5.1 ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າຂອງໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກລູກຄ້າ

ທາງ ບໍລິສັດ ໄດ້ກໍານົດຄ່າເຊື່ອມໜີ້ສິງໄສຈະເສຍທີ່ຈະສະທ້ອນໃຫ້ເຫັນເຖິງຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າຂອງໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກລູກຄ້າທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັນກັບເງິນສໍາຮອງຂາດທຶນຈາກການຮຽກເກັບເງິນກັບລູກຄ້າ ຄ່າເຊື່ອມໜີ້ສິງໄສຈະເສຍອັນເປັນຜົນມາຈາກການປະເມີນເງິນສິດທິຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບໃນອານາຄົດຂອງ ບໍລິສັດ ເຊິ່ງການປະເມີນການແມ່ນຢູ່ເທິງພື້ນຖານປະສົບການທີ່ຜ່ານມາໃນການຮຽກເກັບເງິນຈາກລູກຄ້າໂດຍຄວາມມີຊື່ສຽງ, ແລະ ການຜິດນັດໃນການຊໍາລະໜີ້ໂດຍຈະພິຈາລະນາຕາມແນວໂນ້ມຂອງຕະຫຼາດ.

5.2 ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າຂອງສິນຄ້າຫຼຸດລົງ

ທາງ ບໍລິສັດ ໄດ້ປະເມີນການຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າຂອງສິນຄ້າຫຼຸດລົງ ເພື່ອສະທ້ອນໃຫ້ເຫັນເຖິງມູນຄ່າສຸດທິ ທີ່ຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບຂອງສິນຄ້າຄ້າງສາງ ໂດຍຝ່າຍ ຜູ້ບໍລິຫານ ໄດ້ໃຊ້ການປະເມີນການໂດຍການວິເຄາະຄວາມຫຼ້າສະໄຫມຂອງສິນຄ້າ ແລະ ການຄາດການທີ່ກ່ຽວກັບການຂາຍສິນຄ້າໃນອານາຄົດ. ຍອດເຫຼືອຂອງສິນຄ້າຄ້າງສາງແມ່ນຈະຖືກຕັດອອກທາງບັນຊີ ເມື່ອຮັບຮູ້ວ່າ ສິນຄ້າດັ່ງກ່າວແມ່ນ ໄດ້ເຊື່ອມສະພາບ ຫຼື ບໍ່ສາມາດຂາຍໄດ້.

5.3 ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ

ຜູ້ບໍລິຫານ ແມ່ນຜູ້ປະເມີນການອາຍຸການນໍາໃຊ້ຂອງ ຕຶກອາຄານ ແລະ ອຸປະກອນຂອງ ບໍລິສັດ. ຜູ້ບໍລິຫານ ຈະມີການກວດສອບຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າ ເມື່ອ ອາຍຸການນໍາໃຊ້ມີຄວາມແຕກຕ່າງໄປຈາກການປະເມີນການໃນຄັ້ງທີ່ຜ່ານມາ ຫຼື ມີການຕັດຈໍາໜ່າຍຊັບສົມບັດທີ່ເຊື່ອມສະພາບ ຫຼື ບໍ່ສາມາດໃຊ້ງານໂດຍການຂາຍ ຫຼື ເລີກໃຊ້.

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

6. ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ເງິນສົດໃນມື	1.841.487.603	260.876.359
ເງິນຝາກທີ່ສາມາດຮຽກຄືນໄດ້ໃນເວລາທີ່ຕ້ອງການກັບສະຖາບັນການເງິນ	5.984.076.232	26.501.837.732
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ	<u>7.825.563.835</u>	<u>26.762.714.091</u>

ເງິນສົດໃນມືແມ່ນເງິນທີ່ພ້ອມຈ່າຍ ແລະ ເງິນທີ່ໄດ້ຈາກການຂາຍທີ່ໃຊ້ໄວ້ເພື່ອການໃຊ້ຈ່າຍທົ່ວໄປ.

ເງິນຝາກທີ່ສາມາດຮຽກຄືນໄດ້ໃນເວລາທີ່ຕ້ອງການກັບ ສະຖາບັນການເງິນ ໝາຍເຖິງ ເງິນຝາກກັບທະນາຄານທີ່ມີຊື່ສຽງພາຍໃນປະເທດໃນ 3 ສະກຸນເງິນ ໂດລາສະຫະລັດ, ບາດ ແລະ ກີບ ໃນບັນຊີກະແສລາຍວັນ ທີ່ມີອັດຕາດອກເບ້ຍແຕ່ 1,5%-2,5% ຕໍ່ປີ (2016: 0% -2% ຕໍ່ປີ).

7. ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ ສຸດທິ

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ	17.135.409.288	17.619.335.378
ຫັກ ສໍາຮອງໜີ້ສິ່ງໄສຈະເສຍ	(1.237.731.102)	(1.344.978.916)
ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ສຸດທິ	<u>15.897.678.186</u>	<u>16.274.356.462</u>
ເງິນກູ້ຢືມພະນັກງານ	72.341.226	192.735.412
ລາຍໄດ້ຄ້າຮັບ	-	167.626.129
ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ	1.668.511.668	1.547.768.804
	<u>1.740.852.893</u>	<u>1.908.130.345</u>
ລວມໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ ສຸດທິ	<u>17.638.531.080</u>	<u>18.182.486.807</u>

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

7. ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ ສຸດທິ (ຕໍ່)

ຍອດເຫຼືອໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ມີອາຍຸການດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ບໍ່ຄົບກຳນົດ	6.732.514.175	3.286.997.503
ເກີນກຳນົດ		
1 - 3 ເດືອນ	5.950.058.870	5.971.886.947
3 - 6 ເດືອນ	1.113.741.345	4.644.582.175
6 - 12 ເດືອນ	124.260.914	1.753.499.352
ເກີນ 12 ເດືອນ	1.147.319.406	1.962.369.401
ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ ສຸດທິ	17.135.409.288	17.619.335.378
ຫັກ ສໍາຮອງໜີ້ສິ່ງໃສຈະເສຍ	(1.237.731.102)	(1.344.978.916)
ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ສຸດທິ	15.897.678.186	16.274.356.462

ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າທີ່ມີອາຍຸເກີນ 6 ເດືອນສ່ວນໃຫຍ່ເປັນໜີ້ຕ້ອງຮັບທີ່ຍັງຄົງມີການຊື້ຂາຍ ກັບບໍລິສັດຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ. ການຕັ້ງໜີ້ສິ່ງໃສຈະເສຍສໍາລັບຍອດໜີ້ຕ້ອງຮັບຄ້າງຊໍາລະເກີນ 6 ເດືອນ ຫຼັງຈາກຄົບກຳນົດຊໍາລະ ແລະ ໄດ້ຮັບການປະເມີນຈາກ ຜູ້ບໍລິຫານໃນເລື່ອງ ການຊໍາລະຂອງບັນຊີໜີ້ຕ້ອງຮັບ ແລະ ຄາດຄະເນກ່ຽວກັບການເກັບເງິນຄືນຈາກໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າໃນອານາຄົດ. ຜູ້ບໍລິຫານເຊື່ອວ່າຈໍານວນເຫຼົ່ານີ້ ມີແນວໂນ້ມສູງທີ່ຈະເກັບເງິນຄືນໄດ້ພາຍໃນປີຕໍ່ໄປ.

8. ສິນຄ້າໃນສາງ ສຸດທິ

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ກະເບື້ອງ ແລະ ວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ	32.901.696.573	15.094.198.097
ເຄື່ອງສຸກະພັນ ແລະ ກອ໊ກນ້ຳ	28.873.162.188	19.005.801.542
ລົບ ແລະ ບັນໄດເລື່ອນ	32.863.605.736	25.446.500.327
ຫຼັງຄາ ແລະ ອຸປະກອນຕົບແຕ່ງ	12.715.720.806	6.758.103.770
ສີເຄື່ອງມື ແລະ ອຸປະກອນໄຟຟ້າ	45.405.249.089	43.561.980.136
ອື່ນໆ	1.478.784.403	6.455.932.210
ຫັກ: ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າສິນຄ້າເຄື່ອນໄຫວຊ້າ	(2.460.191.459)	(5.087.243.510)
ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າໂດຍຂຶ້ນກັບມູນຄ່າສຸດທິທີ່ຈະໄດ້ຮັບ	(2.589.136.469)	(2.107.223.921)
ສິນຄ້າໃນສາງ ສຸດທິ	149.188.890.866	109.128.048.651

ຕົ້ນທຶນຂອງສິນຄ້າໃນສາງຖືກຮັບຮູ້ເປັນລາຍຈ່າຍ ແລະ ລວມຢູ່ໃນ 'ຕົ້ນທຶນການຂາຍ' ເປັນຈໍານວນເງິນ 249.508 ລ້ານກີບ (ໃນປີ 2016: 240.077 ລ້ານກີບ).

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

8. ສິນຄ້າໃນສາງ. ສຸດທິ (ຕໍ່)

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017, ຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ປະເມີນ ແລະ ທົບທວນຄືນການສໍາຮອງເງິນແຮສໍາລັບ ເຄື່ອງໃນສາງທີ່ເຄື່ອນໄຫວຊ້າ ແລະ ລ້າສະໄໝ, ເງິນແຮສໍາລັບເຄື່ອງໃນສາງທີ່ເຄື່ອນໄຫວຊ້າ ແລະ ລ້າສະໄໝໃນອະດີດ ແມ່ນໄດ້ດັດແກ້ໃຫ້ຫຼຸດລົງ ເນື່ອງຈາກ ສາມາດຂາຍໃນລາຄາຕະຫຼາດ ຊຶ່ງສູງກວ່າລາຄາເຄື່ອງໃນສາງທີ່ຖືກຫັກເງິນແຮເອົາໄວ້, ຜົນຈາກການປັບຫຼຸດ ດັ່ງກ່າວ ເຮັດໃຫ້ເງິນ ແຮ ແລະ ຕົ້ນທຶນຂາຍ ຖືກປັບໃຫ້ຫຼຸດລົງ ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບຄວາມເປັນຈິງ ແລະ ການວິເຄາະຂ້າງເທິງ.

9. ຊັບສິນໝູນວຽນອື່ນໆ

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ເງິນຈ່າຍລ່ວງໜ້າໃຫ້ຜູ້ສະໜອງ	5.088.565.200	1.273.017.669
ເງິນຈ່າຍລ່ວງໜ້າຄ່າປະກັນໄພ	89.167.259	47.519.904
ສ່ວນຫຼຸດຄ່າຮັບຈາກຜູ້ສະໜອງສິນຄ້າ (i)	2.311.856.526	3.118.971.412
ຊັບສິນໝູນວຽນອື່ນໆ (ii)	277.947.380	668.618.833
ຊັບສິນໝູນວຽນອື່ນໆ	<u>7.767.536.365</u>	<u>5.108.127.818</u>

(i) ສ່ວນຫຼຸດຈາກຜູ້ສະໜອງສະແດງໃຫ້ເຫັນຍອດສ່ວນຫຼຸດຍັງຄ້າຮັບທີ່ຜູ້ສະໜອງໄດ້ຍືນຍັນຍອດມາ ແລະ ຈະໄດ້ຮັບຊໍາລະ ໂດຍການຫັກຈາກເງິນທີ່ຈ່າຍໜີ້ ຫຼື ໄດ້ຮັບເງິນສົດ ສ່ວນຫຼຸດໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ສ່ວນຫຼາຍຈະໄດ້ຮັບຊໍາລະພາຍ ໃນໄຕມາດ 1 ຂອງປີ 2018.

(ii) ອື່ນໆ ສ່ວນໃຫຍ່ປະກອບມີ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອາກອນ ຈາກກົມສ່ວຍສາອາກອນ.

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

10. ທີ່ດິນ ອາຄານ ແລະ ອຸປະກອນ.ສຸດທິ

	ທັດິນ ກີບ	ຕືກອາຄານ ກີບ	ເຄື່ອງໃຊ້ທ້ອງການ ກີບ	ເຟີນີເຈີ ກີບ	ຍານພາຫະນະ ກີບ	ລະຫວ່າງການ ກໍ່ສ້າງ ກີບ	ລວມ ກີບ
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016							
ດິນທັນ	267.896.239.572	72.562.711.492	2.750.065.833	4.863.699.293	4.997.360.620	778.404.594	353.848.481.404
ສ່ວນຕ່າງອັດຕາແລກປ່ຽນຈາກການແປງຄ່າ	(16.011.846.851)	-	(83.003.721)	(114.274.675)	(14.321.175)	-	(16.223.446.422)
ຫຼັກ ຄ່າຫຼຸດທ້ວງສະສົມ	-	(7.172.678.899)	(2.103.165.430)	(3.266.175.880)	(4.559.072.717)	-	(17.101.092.926)
	251.884.392.721	65.390.032.593	563.896.682	1.483.248.738	423.966.728	778.404.594	320.523.942.056
ທ້າຍປີ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2016							
ຍອດຍົກມາຕາມບັນຊີສຸດທິ	251.884.392.721	65.390.032.593	563.896.682	1.483.248.738	423.966.728	778.404.594	320.523.942.056
ສ່ວນຕ່າງອັດຕາແລກປ່ຽນຈາກການແປງຄ່າ	2.587.016.836	671.598.079	5.791.547	15.233.944	4.354.399	7.994.492	3.291.989.297
ການເພີ່ມຂຶ້ນ	-	642.699.975	1.297.845.242	830.372.928	3.037.866.849	51.140.783.755	56.949.568.749
ການໂອນເຂົ້າ(ອອກ)	-	505.886.723	-	-	-	(505.886.723)	-
ການດັດ-ຕົ້ນທຶນ	-	-	-	-	(980.245.630)	-	(980.245.630)
ການດັດ-ຄ່າຫຼຸດທ້ວງ	-	-	-	-	980.245.630	-	980.245.630
ຄ່າຫຼຸດທ້ວງ	-	(3.523.238.227)	(280.767.538)	(472.740.005)	(280.061.680)	-	(4.556.807.450)
	254.471.409.557	63.686.979.143	1.586.765.933	1.856.115.605	3.186.126.296	51.421.296.118	376.208.692.652
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016							
ດິນທັນ	267.896.239.572	73.711.298.190	4.047.911.075	5.694.072.221	7.054.981.839	51.413.301.626	409.817.804.523
ສ່ວນຕ່າງອັດຕາແລກປ່ຽນຈາກການແປງຄ່າ	(13.424.830.015)	671.598.079	(77.212.174)	(99.040.731)	(9.966.776)	7.994.492	(12.931.457.125)
ຫຼັກ ຄ່າຫຼຸດທ້ວງສະສົມ	-	(10.695.917.126)	(2.383.932.968)	(3.738.915.885)	(3.858.888.767)	-	(20.677.654.746)
	254.471.409.557	63.686.979.143	1.586.765.933	1.856.115.605	3.186.126.296	51.421.296.118	376.208.692.652

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

10. ທີ່ດິນ ອາຄານ ແລະ ອຸປະກອນ.ສຸດທິ (ຕໍ່)

	ທີ່ດິນ ກີບ	ຕຶກອາຄານ ກີບ	ເຄື່ອງໃຊ້ທ້ອງການ ກີບ	ເຟີນີເຈີ ກີບ	ຍານພາຫະນະ ກີບ	ລະຫວ່າງການ ກໍ່ສ້າງ ກີບ	ລວມ ກີບ
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017							
ດິນທຶນ	267.896.239.572	73.711.298.190	4.047.911.075	5.694.072.221	7.054.981.839	51.413.301.626	409.817.804.523
ສ່ວນຕ່າງອັດຕາແລກປ່ຽນຈາກການແປງຄ່າ	(13.424.830.015)	671.598.079	(77.212.174)	(99.040.731)	(9.966.776)	7.994.492	(12.931.457.125)
ຫຼັກ ຄ່າຫຼຸດທ້ວນສະສົມ	-	(10.695.917.126)	(2.383.932.968)	(3.738.915.885)	(3.858.888.767)	-	(20.677.654.746)
ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	254.471.409.557	63.686.979.143	1.586.765.933	1.856.115.605	3.186.126.296	51.421.296.118	376.208.692.652
ທ້າຍປີ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017							
ຍອດຍົກມາຕາມບັນຊີສຸດທິ	254.471.409.557	63.686.979.143	1.586.765.933	1.856.115.605	3.186.126.296	51.421.296.118	376.208.692.652
ສ່ວນຕ່າງອັດຕາແລກປ່ຽນຈາກການແປງຄ່າ	28.534.906.587	7.141.477.330	177.930.572	208.133.745	357.273.428	5.766.077.643	42.185.799.305
ການເພີ່ມຂຶ້ນ	-	-	662.783.075	602.187.821	3.001.203.325	48.303.759.117	52.189.009.919
ການໂອນເຂົ້າ(ອອກ)	-	50.788.774.252	-	12.469.271.307	4.788.999.491	(68.427.968.469)	-
ການດັດ-ຕື່ມທຶນ	-	-	(260.498)	(834.510)	(344.101.500)	-	(345.196.508)
ການດັດ-ຄ່າຫຼຸດທ້ວນ	-	-	28.293	834.510	344.101.500	-	344.964.303
ຄ່າຫຼຸດທ້ວນ	-	(5.622.384.521)	(497.701.782)	(2.019.636.208)	(2.093.558.132)	-	(10.233.280.642)
ຍອດເຫຼືອຕາມບັນຊີສຸດທິ	283.006.316.144	115.994.846.204	1.929.545.593	13.116.072.270	9.240.044.408	37.063.164.409	460.349.989.027
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017							
ດິນທຶນ	267.896.239.572	124.880.995.861	4.710.433.652	18.764.696.839	14.501.083.155	31.289.092.274	461.661.617.934
ສ່ວນຕ່າງອັດຕາແລກປ່ຽນຈາກການແປງຄ່າ	15.110.076.572	7.813.075.409	100.718.399	109.093.014	347.306.652	5.774.072.135	29.254.342.180
ຫຼັກ ຄ່າຫຼຸດທ້ວນສະສົມ	-	(16.318.301.647)	(2.881.606.457)	(5.757.717.583)	(5.608.345.399)	-	(30.565.971.087)
ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	283.006.316.144	115.994.846.204	1.929.545.593	13.116.072.270	9.240.044.408	37.063.164.409	460.349.989.027

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

10. ທີ່ດິນ ອາຄານ ແລະ ອຸປະກອນ.ສຸດທິ (ຕໍ່)

ໃນປີ 2017 ຍອດລວມ 52,189 ລ້ານກີບ ປະກອບມີ ລາຍການເຄື່ອນໄຫວເງິນສົດຈໍານວນ 51.956 ລ້ານກີບ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວທີ່ແມ່ນເງິນສົດ ຈໍານວນ 233 ລ້ານກີບ. ການກໍ່ສ້າງກໍາລັງດໍາເນີນງານທັງໝົດ ມີການກໍ່ສ້າງສາຂາໃໝ່. ສາຂາໂຊກ ໃຫຍ່ສໍາເລັດສົມບູນ ແລະ ເລີ່ມດໍາເນີນງານໃນ ວັນທີ 30 ມັງກອນ 2017 ແລະ ສາຂາປາກຊັນສໍາເລັດສົມບູນ ແລະ ເລີ່ມດໍາເນີນ ງານໃນ ວັນທີ 30 ກັນຍາ 2017 (ບົດອະທິບາຍ ຂໍ້ 24).

ດິນ ມີຈໍານວນ 283.006 ລ້ານກີບ ແມ່ນໃຊ້ເປັນຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນ ໃນເງິນກູ້ຢືມໄລຍະສັ້ນກັບທະນາຄານຕ່າງປະເທດ ໃນ ສປປ ລາວ (ບົດອະທິບາຍຂໍ້ 13).

11. ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ. ສຸດທິ

ທ້າຍປີ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2016	ກີບ
ຍອດຍົກມາຕາມບັນຊີສຸດທິ	-
ການເພີ່ມຂຶ້ນ	702.402.991
ຄ່າຕັດຈ່າຍ	(187.823.082)
ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	514.579.909
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016	
ຕົ້ນທຶນ	702.402.991
ຫຼັກ ຄ່າຕັດຈ່າຍສະສົມ	(187.823.082)
ຍອດເຫຼືອຕາມບັນຊີສຸດທິ	514.579.909
ທ້າຍປີ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017	ກີບ
ຍອດຍົກມາຕາມບັນຊີສຸດທິ	514.579.909
ສ່ວນຕ່າງຈາກການແປງຄ່າອັດຕາແລກປ່ຽນ	57.701.964
ການເພີ່ມຂຶ້ນ	174.638.393
ຄ່າຕັດຈ່າຍ	(307.144.234)
ຍອດເຫຼືອຕາມບັນຊີສຸດທິ	439.776.032
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017	
ຕົ້ນທຶນ	877.041.384
ສ່ວນຕ່າງຈາກການແປງຄ່າອັດຕາແລກປ່ຽນ	57.701.964
ຫຼັກ ຄ່າຕັດຈ່າຍສະສົມ	(494.967.316)
ຍອດເຫຼືອຕາມບັນຊີສຸດທິ	439.776.032

ການເພີ່ມຂຶ້ນໃນລະຫວ່າງທ້າຍປີ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແມ່ນມາຈາກໂປແກຼມຄອມພິວເຕີ.

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

12. ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ- ບຸກຄົນທຳມະຊາດ	32.032.832.752	33.721.668.911
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ- ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ບົດອະທິບາຍຂໍ້ 23)	9.644.755.182	2.663.078.987
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ	<u>41.677.587.933</u>	<u>36.384.747.898</u>

13. ເງິນກູ້ຢືມ

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ໝູນວຽນ		
ເງິນເບີກເກິນບັນຊີ	2.153.521.478	39.757.161
ເງິນກູ້ຢືມໃນໄລຍະສັ້ນ	41.639.110.963	2.607.650.436
ສ່ວນທີ່ໝູນວຽນຂອງເງິນກູ້ຢືມໃນໄລຍະຍາວ	252.010.000	252.010.000
ບໍ່ໝູນວຽນ		
ເງິນກູ້ຢືມໃນໄລຍະຍາວ	354.800.090	849.235.813
ເງິນກູ້ຢືມ	<u>44.399.442.531</u>	<u>3.496.643.423</u>

ອັດຕາດອກເບ້ຍຂອງເງິນກູ້ຢືມ ຂອງບໍລິສັດ ມີດັ່ງນີ້:

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ເງິນກູ້ຢືມ		
ອັດຕາດອກເບ້ຍຄົງທີ່	13.018.780.107	888.992.987
ອັດຕາດອກເບ້ຍຂຶ້ນລົງ	31.380.662.424	2.607.650.436
ເງິນກູ້ຢືມ	<u>44.399.442.531</u>	<u>3.496.643.423</u>

ໃນວັນທີ 14 ມິຖຸນາ 2016 ບໍລິສັດ ໄດ້ເພີ່ມວົງເງິນສິນເຊື່ອ ເງິນເບີກເກິນບັນຊີຈາກ 1.200 ລ້ານກີບ ເຖິງ 33.495 ລ້ານກີບ ກັບສະຖາບັນການເງິນຕ່າງປະເທດ ສາຂາ ໃນ ສປປ ລາວ ເຊິ່ງມີອັດຕາດອກເບ້ຍແມ່ນ Low Rate Limit (LRL) ບວກ ອັດຕາເບີເຊັນຂອງກຳໄລຕໍ່ປີ, ການເພີ່ມວົງເງິນສິນເຊື່ອແມ່ນໄດ້ມີຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນເປັນດິນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ.

ໃນວັນທີ 12 ທັນວາ 2017 ບໍລິສັດ ໄດ້ເຊັນສັນຍາເງິນກູ້ຢືມໄລຍະສັ້ນຈຳນວນ 145 ລ້ານບາດ ກັບທະນາຄານຕ່າງປະເທດຢູ່ໃນ ສປປລາວ ໃນອັດຕາດອກເບ້ຍຄົງຕົວ 6.5% - 7.5% ບໍລິສັດຕ້ອງຊໍາລະຄືນພາຍໃນ 12 ເດືອນ ຫຼັງຈາກເບີກເງິນກູ້, ເງິນກູ້ຢືມໃຊ້ ຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນໂດຍໃຊ້ດິນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍໃຫຍ່ ແລະ ທີ່ດິນຂອງບໍລິສັດ.

ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະຍາວຈາກສະຖາບັນການເງິນເກີດຂຶ້ນໃນເດືອນ ມິຖຸນາ 2016 ແລະ ຈະສິ້ນສຸດໃນເດືອນ ຕຸລາ 2020 ເງິນກູ້ຢືມນີ້ ຖືກຄ້ຳປະກັນໂດຍທີ່ດິນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເຊິ່ງເປັນຕອນດຽວກັບທີ່ຄ້ຳປະກັນເງິນເບີກເກິນບັນຊີ.

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

14. ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນກຳໄລ

ການເຄື່ອນໄຫວຂອງ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນກຳໄລ ໃນປີ 2017 ມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	ກີບ
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນກຳໄລ ວັນທີ 1 ມັງກອນ 2017	333.739.602
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງໃນລະຫວ່າງປີ	(781.103.536)
ອາກອນກຳໄລສໍາລັບປີ (ບົດອະທິບາຍ ຂໍ້ທີ 20)	389.301.333
ອາກອນກຳໄລຕ້ອງສົ່ງ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017	(58.062.601)

ບໍລິສັດໄດ້ຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້ຂອງປີ 2017 ຫລາຍກວ່າມູນຄ່າທີ່ເກີດຈິງໃນປີ. ດັ່ງນັ້ນບໍລິສັດຈຶ່ງບັນທຶກເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້ລ່ວງໜ້າໃນບັນຊີຊັບສິນຫມູນວຽນອື່ນໆ ມູນຄ່າ 58.062.601 ກີບ. ແລະ ບັນຊີດັ່ງກ່າວຈະຖືກນໍາໄປຫັກລ້າງກັບລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້ໃນປີຖັດໄປ.

15. ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ

ເງິນຝາກຈະຖືກຊໍາລະ ແລະ ສະສາງ ຕາມປົກກະຕິ ເມື່ອລູກຄ້າຍອມຮັບ ການຈັດສົ່ງ ລົບ ແລະ ການຕິດຕັ້ງ ແລະ ການກວດສອບສໍາເລັດ.

16. ໜີ້ສິນໝູນວຽນອື່ນໆ

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ເງິນມັດຈໍາຈາກລູກຄ້າ	7.996.658.217	1.881.378.209
ລາຍຈ່າຍຄ້າງຈ່າຍ	7.996.658.217	1.881.378.209

ລາຍຈ່າຍຄ້າງຈ່າຍສ່ວນໃຫຍ່ປະກອບມີຄ່າເຊົ່າທີ່ດິນທີ່ຄ້າງຈ່າຍ.

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

17. ທຶນ

	ຈໍານວນຮຸ້ນ ຮຸ້ນ	ຮຸ້ນສາມັນ ກີບ	ສ່ວນເກີນມູນລະ ຄ່າຮຸ້ນ ກີບ	ລວມ ກີບ
ໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2016	165.000.000	330.000.000.000	24.735.724.722	354.735.724.722
ອອກຮຸ້ນ	-	-	-	-
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016	165.000.000	330.000.000.000	24.735.724.722	354.735.724.722
ອອກຮຸ້ນ	-	-	-	-
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017	165.000.000	330.000.000.000	24.735.724.722	354.735.724.722

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ບໍລິສັດມີທຶນຈົດທະບຽນ ທີ່ມີຈໍານວນຮຸ້ນສາມັນ 165.000.000 ຮຸ້ນ ທີ່ມີມູນຄ່າຮຸ້ນລະ 2.000 ກີບ ເຊິ່ງຮຸ້ນດັ່ງກ່າວໄດ້ຊໍາລະເຕັມ.

18. ສໍາຮອງ

ສໍາຮອງເງິນຕາມກົດໝາຍ

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ວັນທີ 1 ມັງກອນ 2017	2,906,968,288	2,092,819,578
ການເພີ່ມຂຶ້ນ	426.002.899	814,148,710
ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017	3,332.971.187	2,906,968,288

ເງິນສໍາຮອງຕາມກົດໝາຍ ຖືກສ້າງຂຶ້ນໂດຍສອດຄ່ອງກັບຂໍ້ຮຽກຮ້ອງໃນ ມາດຕາທີ່ 156. ສໍາຮອງເງິນຕາມກົດໝາຍແມ່ນການສໍາຮອງຕາມກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ຂອງ ສປປ ລາວ. ເຊິ່ງຕ້ອງມີການຕັ້ງສໍາຮອງຢ່າງໜ້ອຍ 10% ຂອງກໍາໄລສຸດທິປະຈຳປີ ຕາມກົດໝາຍຈົນກວ່າທຶນສໍາຮອງດັ່ງກ່າວຈະຮອດ 50% ຂອງທຶນຈົດທະບຽນ.

ເງິນສໍາຮອງອື່ນໆ

ນອກຈາກ ເງິນສໍາຮອງຕາມກົດໝາຍ ບໍລິສັດໄດ້ຕັ້ງກໍານົດ 10% ສໍາລັບເງິນສໍາຮອງອື່ນໆ. ໂດຍເປັນໄປຕາມນະໂຍບາຍຂອງທາງບໍລິສັດ ທີ່ໄດ້ຮັບການຈົດທະບຽນກັບ ກະຊວງການເງິນຂອງ ສປປ ລາວ ໃນວັນທີ 22 ກັນຍາ 2016. ເງິນສໍາຮອງອື່ນໆ ແມ່ນກໍານົດໄວ້ໃຊ້ສໍາລັບເຫດການທີ່ບໍ່ແນ່ນອນ ເຊັ່ນ: ໄພພິບັດທາງທຳມະຊາດ. ໂດຍທາງ ບໍລິສັດ ຈະໃຊ້ເງິນສໍາຮອງດັ່ງກ່າວໃນການຟື້ນຟູເພື່ອໃຫ້ນໍາມາໃຊ້ງານຕາມປົກກະຕິ.

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

19. ລາຍຈ່າຍຕາມລັກສະນະ

ລາຍຈ່າຍທີ່ສໍາຄັນໄດ້ຈັດປະເພດຕາມລັກສະນະດັ່ງນີ້:

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ຄ່າປ່ຽນແປງເຄື່ອງໃນສາງ	249.508.001.162	240.077.492.681
ເງິນເດືອນ ແລະ ແຮງງານ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອື່ນໆຂອງພະນັກງານ	27.930.253.074	20.768.804.340
ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າເຄື່ອງໃນສາງ (ຖືກຕີກັບ) ແມ່ນຂຶ້ນກັບມູນຄ່າສຸດທິ	(2.174.786.214)	(5.996.157.563)
ຄ່າຫຼັຍຫຼັງ (ບົດອະທິບາຍ ຂໍ້ທີ 10)	10.233.280.643	4.744.768.921
ການສົ່ງເສີມການຂາຍ ແລະ ການດໍາເນີນງານ	1.143.696.903	736.294.523
ຄ່າເຊົ່າ - ຫ້ອງການ ແລະ ຫ້ອງວາງສະແດງ	2.744.918.886	992.599.899
ຄ່ານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ	1.060.828.532	747.857.696
ຄ່າບໍາລຸງຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ	923.703.557	1.363.238.682
ເຄື່ອງສາທາລະນະນຸປະໂພກ	2.494.784.740	1.697.982.541
ຄ່າຜູ້ຊ່ວຍຊານ	1.882.381.591	1.696.545.975
ຄ່າອື່ນໆ	2.446.506.615	640.156.721
	<u>298.193.569.489</u>	<u>267.469.584.416</u>

20. ອາກອນກຳໄລ

ສິດທິພິເສດສໍາລັບບໍລິສັດ ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ໝາຍເຖິງບໍລິສັດສາມາດຮັບອັດຕາຫຼຸດຈາກ 24% ເຖິງ 19% ເປັນໄລຍະເວລາ 4 ປີທຳອິດຫຼັງຈາກເຂົ້າຢູ່ໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ. ອັດຕານີ້ແມ່ນນຳໃຊ້ ຈາກປີ 2015 ເຖິງປີ 2018 ໂດຍອີງຕາມດຳລັດຂອງປະທານປະເທດກ່ຽວກັບອາກອນກຳໄລຂອງບໍລິສັດໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບເລກທີ 1/ປປທ ລົງວັນທີ 28 ທັນວາ 2010 ແລະ ກົດໝາຍສ່ວຍສາອາກອນລົງວັນທີ 15 ທັນວາ 2015.

ບໍລິສັດ ບໍ່ໄດ້ຮັບຮູ້ອາກອນລາຍໄດ້.ການຈ່າຍ ຫຼື ຮັບ ໃນອະນາຄົດສໍາລັບຜົນແຕກຕ່າງຊົ່ວຄາວ. ອາກອນລາຍໄດ້ແມ່ນຮັບຮູ້ຕາມຜົນການດໍາເນີນງານຂອງໄລຍະ ແລະ ອັດຕາອາກອນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

	2017 ກີບ
ການສົມທຽບລະຫວ່າງອາກອນລາຍໄດ້ ແລະ ກຳໄລທາງບັນຊີ:	
ກຳໄລທາງບັນຊີກ່ອນອາກອນ	4.649.330.333
ລາຍການທີ່ບໍ່ສາມາດຫັກ ແລະ ກັບລາຍການສໍາລັບອາກອນ (1)	(2.600.375.948)
ອາກອນລາຍໄດ້	<u>2.048.954.385</u>
ຄິດໄລ່ອາກອນ ໃນອັດຕາອາກອນ 19 %	389.301.333

(1) ລາຍການທີ່ບໍ່ສາມາດຫັກ ແລະ ກັບລາຍການ ສໍາລັບອາກອນສ່ວນໃຫຍ່ປະກອບມີ ຂາດທຶນທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບຮູ້ຈາກການປະເມີນຊັບສິນ. ໜີ້ສິນ ໃນສະກຸນເງິນຕາຕ່າງປະເທດໃນມື້ປິດບັນຊີ.

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

21. ກໍາໄລຕໍ່ຮຸ້ນ

ກໍາໄລຕໍ່ຮຸ້ນຂຶ້ນພື້ນຖານແມ່ນຖືກຄິດໄລ່ໂດຍການຫານກັບກໍາໄລສຸດທິ ທີ່ເປັນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມັນຂອງ ບໍລິສັດໂດຍຖິ້ວສະເລ່ຍນໍ້າໜັກທີ່ຖືໂດຍຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທີ່ອອກໃນລະຫວ່າງປີ

	2017	2016
ກໍາໄລສຸດທິສໍາລັບປີທີ່ສາມາດຈ່າຍໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ (ກີບ)	4.260.029.000	8.141.487.097
ຖິ້ວສະເລ່ຍຕາມນໍ້າໜັກຮຸ້ນສາມັນ(ຮຸ້ນ)	165.000.000	165.000.000
ກໍາໄລຕໍ່ຮຸ້ນ (ກີບ)	25	49

22. ເງິນປັນຜົນ

ຈາກການປະຊຸມສາມັນປະຈຳຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃນວັນທີ 7 ເມສາ 2017 ໄດ້ຂໍສະຫຼຸບວ່າ ຈະຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ຈາກຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງ ປີ 2016 ໃນອັດຕາ 20 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ (ປີ 2015: 45 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ) ລວມເປັນເງິນປັນຜົນຕ້ອງຈ່າຍທັງໝົດ 3.300 ລ້ານກີບ (ປີ 2015: 7.425 ລ້ານກີບ) ເງິນປັນຜົນຖືກຈ່າຍໃຫ້ກັບຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນເດືອນ ພຶດສະພາ 2017.

23. ລາຍການເຄື່ອນໄຫວ ກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ວິສາຫະກິດ ແລະ ບຸກຄົນ ໂດຍກົງ ຫລື ໂດຍທາງອ້ອມໂດຍຜ່ານໜຶ່ງ ຫຼືຫຼາຍ ສື່ກາງ, ການຄວບຄຸມ, ຫຼືແມ່ນຄວບຄຸມ ຫຼື ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄວບຄຸມທົ່ວໄປທີ່ມີ ບໍລິສັດ, ລວມທັງບໍລິສັດຖືຮຸ້ນ, ບໍລິສັດຍ່ອຍ ແລະ ບໍລິສັດອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກິດຈະການຂອງບໍລິສັດ, ສະມາຄົມ ແລະ ບຸກຄົນທີ່ເປັນເຈົ້າຂອງ, ໂດຍກົງຫຼືທາງອ້ອມ, ມີສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງຂອງບໍລິສັດທີ່ເຮັດໃຫ້ເຂົາເຈົ້າມີອິດທິພົນສໍາຄັນໃນວິສາຫະກິດ, ຜູ້ບໍລິຫານ ລວມທັງຜູ້ອໍານວຍການ ແລະ ພະນັກງານຂອງບໍລິສັດ ແລະ ສະມາຊິກໃກ້ຊິດໃນຄອບຄົວຂອງບຸກຄົນເຫຼົ່ານີ້ ແລະ ບໍລິສັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບບຸກຄົນເຫລົ່ານີ້ຖືເປັນພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໃນການພິຈາລະນາສາຍສໍາພັນ ແຕ່ລະພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ບໍລິສັດ ຄໍານຶງເຖິງເນື້ອຫາຂອງ ສາຍສໍາພັນ ແລະ ບໍ່ພຽງແຕ່ຮູບແບບທາງດ້ານກົດໝາຍ.

ບໍລິສັດ ໄດ້ຖືກບໍລິຫານໂດຍ ຄອບຄົວ ສຸກຄະບັນດິດ ເຊິ່ງເປັນຜູ້ທີ່ຖືຮຸ້ນສ່ວນໃຫຍ່ ຂອງບໍລິສັດ. ຊຶ່ງຖືຮຸ້ນ 51% ຂອງຮຸ້ນ ບໍລິສັດ, ສ່ວນ 34% ຂອງຮຸ້ນ ບໍລິສັດ ແມ່ນຖືກຖືໂດຍ “Global house International Limited”. ຊຶ່ງເປັນ ບໍລິສັດ ທີ່ຈິດທະບຽນໃນປະເທດ ໄທ ແລະ ສ່ວນທີ່ເຫຼືອ 15% ແມ່ນຖືກຖືໂດຍບຸກຄົນທົ່ວໄປ.

ລາຍການເຄື່ອນໄຫວກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນປີ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ທີ່ມີຄວາມສໍາຄັນ ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

23.1 ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ຊື້ສິນຄ້າ ຈາກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	4.161.534.834	6.582.882.785
ຄ່າເຊົ່າ	7.236.364.422	903.108.661

ລາຍຈ່າຍໃນການເຊົ່າ ແມ່ນ ຄ່າເຊົ່າທີ່ດິນ ແລະ ສິ່ງປຸກສ້າງ ຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນຫຼັກ ເພື່ອໃນການດໍາເນີນງານ ໂດຍຄ່າເຊົ່າແມ່ນຂຶ້ນຢູ່ກັບການຕົກລົງທັງສອງຝ່າຍ ໂດຍອ້າງອີງຈາກລາຄາຕາມທ້ອງຕະຫຼາດ.

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

23. ລາຍການເຄື່ອນໄຫວ ກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ຕໍ່)

23.2 ຍອດຍັງເຫຼືອກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັນ

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ທີ່ຕ້ອງຮັບການຄ້າ - ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	-	1.331.360.938
ຈ່າຍລ່ວງໜ້າຄ່າເຊົ່າ	-	21.298.973
ຄ່າເຊົ່າຄ້າງຈ່າຍ	1.906.443.893	-
ທີ່ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ – Global House	41.064.818	3.315.267.281

23.3 ຜົນປະໂຫຍດທີ່ຈ່າຍໃຫ້ແກ່ຜູ້ບໍລິຫານ

ຜູ້ບໍລິຫານໜັກລວມເຖິງຜູ້ອຳນວຍການ, ເງິນຊົດເຊີຍທີ່ຈ່າຍໃຫ້ກັບຜູ້ບໍລິຫານສໍາລັບການ ບໍລິການການຈ້າງງານແມ່ນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ເງິນເດືອນ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດ ໄລຍະສັ້ນອື່ນໆ	1.784.400.000	1.548.000.000

24. ພັນທະ ແລະ ຂໍ້ຕົກລົງທີ່ເປັນສາລະສໍາຄັນ

ພັນທະຄ່າເຊົ່າໃນການດໍາເນີນງານ. ເຊິ່ງບໍລິສັດເປັນຜູ້ເຊົ່າ

ບໍລິສັດ ເຊົ່າທີ່ດິນ ແລະ ຫ້ອງການພາຍໃຕ້ສັນຍາທີ່ບໍ່ສາມາດຍົກເລີກໄດ້ ຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ. ໄລຍະການໃຫ້ເຊົ່າແມ່ນ 2 ຫາ 3 ປີ. ແລະ ສັນຍາເຊົ່າສ່ວນໃຫຍ່ນີ້ແມ່ນສາມາດຕໍ່ເນື່ອສັນຍາເກົ່າໝົດອາຍຸໃນອັດຕາທີ່ຕົກລົງກັນໃໝ່.

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ໜ້ອຍກວ່າ 1 ປີ	9.325.478.909	5.308.372.122
1 ຫາ 5 ປີ	24.413.546.063	17.753.992.061
	<u>33.739.024.972</u>	<u>23.062.364.183</u>

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

25. ເຫດການທີ່ຈະເກີດຂຶ້ນຫຼັງໄລຍະການລາຍງານ

25.1 ການຂາຍສິດຂອງຜູ້ຈໍາໜ່າຍລົບ ມິດຊຸບິຊີ ແລະ ບັນດາເລື່ອນ

ໃນເດືອນກໍລະກົດ 2015, ບໍລິສັດໄດ້ສົ່ງໜັງສືໃຫ້ບໍລິສັດ Mitsubishi Electric Corporation (Mitsubishi) ເພື່ອແຈ້ງການປ່ຽນແປງຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍໃຫຍ່ ແລະ ແຜນການແຍກການດໍາເນີນງານ ລົບ ແລະ ບັນດາເລື່ອນອອກຈາກບໍລິສັດ. ບໍລິສັດ ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຈາກຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ແລະ ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບໃຫ້ເປັນບໍລິສັດ ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ໃນວັນທີ 11 ທັນວາ 2015. ແຕ່ຈົດໝາຍຕອບຈາກ Mitsubishi ໄດ້ຮັບພາຍຫຼັງ ໃນວັນທີ 21 ມິຖຸນາ 2016. ໜັງສືຕອບລະບຸວ່າ “ ບໍລິສັດ ຕ້ອງການຈໍາໜ່າຍ ລົບ ມິດຊຸບິຊີ ແລະ ບັນດາເລື່ອນອອກຈາກ ການດໍາເນີນງານຂອງຕົນໂດຍການສ້າງຕັ້ງ ບໍລິສັດໃໝ່ ເພື່ອດໍາເນີນການສະເພາະກັບຍີ່ຫໍ້ ມິດຊຸບິຊີ” ຜູ້ບໍລິຫານເຂົ້າໃຈວ່າ ຂໍ້ກຳນົດນີ້ເປັນເພາະມີການປ່ຽນແປງຜູ້ບໍລິຫານລາຍໃຫຍ່ທີ່ມີສາລະສໍາຄັນ ແລະ ສົ່ງຜົນຕໍ່ຄວາມລັບທາງດ້ານເຕັກນິກ ທີ່ທາງ ມິດຊຸບິຊີ ຕ້ອງການຄວາມໝັ້ນໃຈ.

ປະຈຸບັນ ຜູ້ບໍລິຫານ ໄດ້ເຈລະຈາກັບ ມິດຊຸບິຊີກ່ຽວກັບການຮ່ວມມືທາງທຸລະກິດໃນອະນາຄົດ ແລະ ການກະກຽມ. ໃນໄລຍະນີ້ຜູ້ບໍລິຫານ ເຊື່ອວ່າ ບໍລິສັດ ຍັງຄົງສາມາດມີສິດຈໍາໜ່າຍແຕ່ບໍ່ໄດ້ຮັບສິດໃນການອອກແບບ ແລະ ບໍລິການ ຕິດຕັ້ງ ສ້ອມແປງ ແລະ ບໍາລຸງຮັກສາ. ບໍລິສັດ ໄດ້ຈ້າງທີ່ປຶກສາທາງການເງິນເພື່ອກະກຽມ ແລະ ປະເມີນຜົນລາຄາຂາຍຊັບສິນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຖ້າຫາກວ່າຜົນສະຫຼຸບແມ່ນຕ້ອງໄດ້ໂອນ. ລາຄາຂາຍແມ່ນຂຶ້ນຕາມວິທີທີ່ແຕກຕ່າງກັນເຊັ່ນ 1) ມູນຄ່າຕາມບັນຊີ 2)ການປັບປຸງມູນຄ່າຕາມບັນຊີ. ແລະ 3) ກະແສເງິນສົດທີ່ລຸດລົງ ຖ້າຫາກຊັບສິນຖືກໂອນໃນອະນາຄົດ. ຜູ້ບໍລິຫານເຊື່ອວ່າຈະບໍ່ມີຜົນເສຍຫາຍໃດໆຕໍ່ກັບບໍລິສັດ. ບັນຫານີ້ ລວມເຖິງຂໍ້ກຳນົດ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ຂອງການເຄື່ອນໄຫວ ແມ່ນຄາດວ່າຈະສະຫຼຸບພາຍໃນໄຕມາດ 1 ຂອງ ປີ 2018.

ລາຍຮັບຂອງບໍລິສັດ ຈາກການຂາຍ ລົບມິດຊຸບິຊີ ແລະ ບັນດາເລື່ອນແມ່ນ 6% ຂອງລາຍຮັບທັງໝົດ ສໍາລັບໄລຍະ 12 ເດືອນທ້າຍປີ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017. ຫົນໝູນວຽນຫຼັກໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ມີດັ່ງນີ້:

	2017 ກີບ
ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ	6.303.081.321
ເຄື່ອງໃນສາງ	19.416.530.375
ເງິນມັດຈໍາຈາກລູກຄ້າ	23.355.066.120
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ - ມິດຊຸບິຊີ	515.995.493

ບໍລິສັດ ສຸວັນນິ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊີນ
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

25. ເຫດການທີ່ຈະເກີດຂຶ້ນຫຼັງໄລຍະການລາຍງານ (ຕໍ່)

25.2 ການອະນຸມັດໂດຍສະພາຜູ້ບໍລິຫານ

ໃນກອງປະຊຸມສະພາຜູ້ບໍລິຫານ ເລກທີ 1/2018 ໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 16 ກຸມພາ 2018. ສະພາຜູ້ບໍລິຫານ ໄດ້ອະນຸມັດລາຍການທີ່ສໍາຄັນດັ່ງນີ້:

- *ມື້ທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບເງິນປັນຜົນ*

ບໍລິສັດ ຈະແບ່ງປັນຜົນກໍາໄລໂດຍການຈ່າຍເງິນປັນຜົນໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງບໍລິສັດ. ວັນອະສິດ ແລະ ວັນກໍານົດ ລາຍຊື່ ຜູ້ມີສິດໄດ້ຮັບເງິນປັນຜົນແມ່ນ ວັນທີ 7 ມີນາ 2018 ແລະ ວັນທີ 9 ມີນາ 2018 ຕາມລໍາດັບ. ຜູ້ທີ່ມີລາຍຊື່ຖືຮຸ້ນໃນວັນ ກໍານົດລາຍຊື່ມີສິດໄດ້ຮັບເງິນປັນຜົນແມ່ນມີສິດໄດ້ຮັບເງິນປັນຜົນ.

- *ອະນຸມັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນ*

ສະພາຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ອະນຸມັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນສໍາລັບກໍາໄລສຸດທິປີ 2017 ຈໍານວນ 10 ຕໍ່ຮຸ້ນ (31 ທັນວາ 2016: 20 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ) ຈໍານວນທັງໝົດ 1.650 ລ້ານກີບ (31 ທັນວາ 2016: 3,300 ລ້ານກີບ). ການຈ່າຍເງິນປັນຜົນນີ້ແມ່ນໄດ້ຮັບອະນຸມັດໃນກອງປະຊຸມສະໄໝສາມັນລົງວັນທີ 6 ເມສາ 2018.

- *ອະນຸມັດການບົດສາຂາທົ່ງຂັ້ນຄໍາ*

ກອງປະຊຸມສະພາຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ອະນຸມັດບົດສາຂາທົ່ງຂັ້ນຄໍາ ເນື່ອງຈາກເປັນສາຂາທີ່ມີກໍາໄລໜ້ອຍ ແລະ ມີພື້ນທີ່ຈໍາກັດເຊິ່ງຍາກຕໍ່ການຂາຍກິດຈະການ.

- *ອະນຸມັດການຍຸດຂາຍລົບ ແລະ ຂັ້ນໃດເລື້ອນ*

ກອງປະຊຸມສະພາຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ອະນຸມັດການຍຸດຂາຍລົບ ແລະ ຂັ້ນໃດເລື້ອນ ເນື່ອງຈາກໝວດທຸລະກິດນີ້ຈໍາເປັນຕ້ອງອາໄສຊັບພະຍາກອນ ແລະ ຜູ້ຊ່ຽວຊານຈາກບໍລິສັດ ອື່ນ ນອກຈາກນີ້ ຍັງບໍ່ແມ່ນທຸລະກິດຫຼັກຂອງບໍລິສັດ.